



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 1 de 57

ATOS DO PODER EXECUTIVO

LEI Nº 600/2018

AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL A EFETUAR A ABERTURA DE CRÉDITO ESPECIAL E SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DE 2018, INCLUSÃO NAS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIA DE 2018 E INCLUSÃO NO PLANO PLURIANUAL 2018-2021 DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO – PARANÁ.

A Câmara Municipal de Quarto Centenário, Estado do Paraná, aprovou e eu, Reinaldo Krachinski, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte lei:

Art. 1º Esta Lei autoriza o Chefe do Poder Executivo Municipal a efetuar a abertura de Crédito Especial e suplementar no exercício de 2018, incluir metas nas diretrizes orçamentárias para o exercício de 2018 e incluir metas no Plano Plurianual de 2018 a 2021 do Município de Quarto Centenário – Estado do Paraná.

Art. 2º Fica o Executivo Municipal autorizado a inserir nas Diretrizes Orçamentárias, no Plano Plurianual e no Orçamento-Programa do Município de Quarto Centenário para o exercício de 2018, um crédito Especial e suplementar no valor de R\$ 461.400,00 (quatrocentos e sessenta e um mil e quatrocentos reais) mediante a inclusão de dotações orçamentárias, como segue:

ESPECIAL

TIP O	REDUZI DO	PROGRAMÁTICA	FON TE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
E		10.013.12.361.0005.2.047.4.4.90.5 2.00.00.	3111 5	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	326.875,00
				SOMA	326.875,00

SUPLEMENTAR

TIP O	REDUZI DO	PROGRAMÁTICA	FON TE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
E		10.013.12.361.0005.2.047.4.4.90.5 2.00.00.	1001	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	134.525,00
				SOMA	134.525,00

				TOTAL	461.400,00
--	--	--	--	-------	------------

Art. 3º Como recursos para abertura dos Créditos mencionados no Artigo Anterior, serão utilizados os recursos previstos na Lei Federal 4.320 de 17/03/1964.



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 2 de 57

ANULAÇÃO

TIP O	REDUZI DO	PROGRAMÁTICA	FON TE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
E		11.016.26.452.0009.1.031.4.4.90.5 2.00.00.	4161 0	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	134.525,00
				SOMA	134.525,00

EXCESSO DE ARRECADAÇÃO

TIPO	REDUZ IDO	CATEGORIA ECONOMICA	FONTE	DESCRIÇÃO	VALOR
E		2.4.1.8.05.1.1.01.00.00.00.00.	31115	TERMO DE COMPROMISSO PAR Nº 201802236-4 - AQUISIÇÃO DE ONIBUS	326.875,00
				SOMA	326.875,00

				TOTAL	461.400,00
--	--	--	--	-------	------------

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "29 DE ABRIL"

Quarto Centenário, Estado do Paraná, 03 de julho de 2018.

Reinaldo Krachinski
Prefeito Municipal



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018

Página 3 de 57

LEI Nº 601/2018

AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL A EFETUAR A ABERTURA DE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DE 2018, INCLUSÃO NAS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIA DE 2018 E INCLUSÃO NO PLANO PLURIANUAL 2018-2021 DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO – PARANÁ.

A Câmara Municipal de Quarto Centenário, Estado do Paraná, aprovou e eu, Reinaldo Krachinski, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte lei:

Art. 1º Esta Lei autoriza o Chefe do Poder Executivo Municipal a efetuar a abertura de Crédito suplementar no exercício de 2018, incluir metas nas diretrizes orçamentárias para o exercício de 2018 e incluir metas no Plano Plurianual de 2018 a 2021 do Município de Quarto Centenário – Estado do Paraná.

Art. 2º Fica o Executivo Municipal autorizado a inserir nas Diretrizes Orçamentárias, no Plano Plurianual e no Orçamento-Programa do Município de Quarto Centenário para o exercício de 2018, um crédito suplementar no valor de R\$ 155.000,00 (cento e cinquenta e cinco mil reais) mediante a inclusão de dotações orçamentárias, como segue:

SUPLEMENTAR

TIP O	REDUZI DO	PROGRAMÁTICA	FON TE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
E		08.009.10.305.0003.2.088.3.3.9 0.39.00.00.	2020	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	155.000,00
				SOMA	155.000,00

				TOTAL	155,000,00
--	--	--	--	-------	------------

Art. 3º Como recursos para abertura dos Créditos mencionados no Artigo Anterior, será utilizado o recurso previsto na Lei Federal 4.320 de 17/03/1964.

EXCESSO DE ARRECADAÇÃO

TIPO	REDUZ IDO	CATEGORIA ECONOMICA	FONTE	DESCRIÇÃO	VALOR
E		1.3.2.1.00.1.1.92.00.00.00.00.	2020	BB CTA 39026-7 FMS - VIGIASUS INVESTIMENTOS APLIC CURTO PRAZO	5.000,00
E		1.7.2.8.03.1.1.04.01.00.00.00.	2020	REFORMA DE UNIDADE DE SAUDE	150.000,00
				SOMA	155.000,00
				TOTAL	155.000,00



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira , 04/07/2018
Página 4 de 57

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "29 DE ABRIL"

Quarto Centenário, Estado do Paraná, 03 de julho de 2018.

Reinaldo Krachinski
Prefeito Municipal



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 5 de 57

DECRETO Nº 1073/2018 - GM

AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL A EFETUAR A ABERTURA DE CRÉDITO ESPECIAL E SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DE 2018, INCLUSÃO NAS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIA DE 2018 E INCLUSÃO NO PLANO PLURIANUAL 2018-2021 DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO – PARANÁ.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO**, Estado do Paraná, **REINALDO KRACHINSKI**, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com que dispõe na Lei Municipal nº 600/2018.

Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a inserir nas Diretrizes Orçamentárias, no Plano Plurianual e no Orçamento-Programa do Município de Quarto Centenário para o exercício de 2018, um crédito Especial e suplementar no valor de R\$ 461.400,00 (quatrocentos e sessenta e um mil e quatrocentos reais) mediante a inclusão de dotações orçamentárias, como segue:

ESPECIAL

TIP O	REDUZI DO	PROGRAMÁTICA	FON TE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
E		10.013.12.361.0005.2.047.4.4.90.5 2.00.00.	3111 5	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	326.875,00
				SOMA	326.875,00

SUPLEMENTAR

TIP O	REDUZI DO	PROGRAMÁTICA	FON TE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
E		10.013.12.361.0005.2.047.4.4.90.5 2.00.00.	1001	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	134.525,00
				SOMA	134.525,00

				TOTAL	461.400,00
--	--	--	--	-------	------------

Art. 2º Como recursos para abertura dos Créditos mencionados no Artigo Anterior, serão utilizados os recursos previstos na Lei Federal 4.320 de 17/03/1964.

ANULAÇÃO

TIP O	REDUZI DO	PROGRAMÁTICA	FON TE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
E		11.016.26.452.0009.1.031.4.4.90.5 2.00.00.	4161 0	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	134.525,00
				SOMA	134.525,00



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 6 de 57

EXCESSO DE ARRECADAÇÃO

TIPO	REDUZIDO	CATEGORIA ECONOMICA	FONTE	DESCRIÇÃO	VALOR
E		2.4.1.8.05.1.1.01.00.00.00.00.	31115	TERMO DE COMPROMISSO PAR Nº 201802236-4 – AQUISIÇÃO DE ONIBUS	326.875,00
				SOMA	326.875,00
				TOTAL	461.400,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "29 DE ABRIL"

Quarto Centenário, Estado do Paraná, 03 de julho de 2018.

Reinaldo Krachinski
Prefeito Municipal



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 7 de 57

DECRETO Nº 1074/2018 – GM

AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL A EFETUAR A ABERTURA DE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DE 2018, INCLUSÃO NAS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIA DE 2018 E INCLUSÃO NO PLANO PLURIANUAL 2018-2021 DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO – PARANÁ.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO**, Estado do Paraná, **REINALDO KRACHINSKI**, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com que dispõe na Lei Municipal nº 601/2018.

Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a inserir nas Diretrizes Orçamentárias, no Plano Plurianual e no Orçamento-Programa do Município de Quarto Centenário para o exercício de 2018, um crédito suplementar no valor de R\$ 155.000,00 (cento e cinquenta e cinco mil reais) mediante a inclusão de dotações orçamentárias, como segue:

SUPLEMENTAR

TIP O	REDUZI DO	PROGRAMÁTICA	FONT E	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
E		08.009.10.305.0003.2.088.3.3.90.3 9.00.00.	2020	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	155.000, 00
				SOMA	155.000, 00

				TOTAL	15
--	--	--	--	-------	----

Art. 2º Como recursos para abertura dos Créditos mencionados no Artigo Anterior, será utilizado o recurso previsto na Lei Federal 4.320 de 17/03/1964.

EXCESSO DE ARRECAÇÃO

TIPO	REDUZI DO	CATEGORIA ECONOMICA	FONTE	DESCRIÇÃO	VALOR
E		1.3.2.1.00.1.1.92.00.00.00.00.	2020	BB CTA 39026-7 FMS - VIGIASUS INVESTIMENTOS APLIC CURTO PRAZO	5.000,00
E		1.7.2.8.03.1.1.04.01.00.00.00.	2020	REFORMA DE UNIDADE DE SAUDE	150.000,00
				SOMA	155.000,00
				TOTAL	155.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "29 DE ABRIL"
Quarto Centenário, Estado do Paraná, 03 de julho de 2018.

Reinaldo Krachinski
Prefeito Municipal



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018

Página 8 de 57

DECRETO Nº 1075/2018 – GM

Altera o horário de expediente em caráter excepcional, nas repartições públicas, conforme específica.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO, Estado do Paraná, REINALDO KRACHINSKI no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o disposto no Artigo 131, Inciso I, alínea "a" da Lei Orgânica do Município,

Considerando a participação da seleção Brasileira de Futebol na Copa do Mundo FIFA 2018, a realizar-se na Rússia;

Considerando que no horário da realização do jogo disputado pela Seleção Brasileira todas as atenções estarão voltadas para esse evento;

Considerando que a seleção Brasileira disputa as quartas de final da Copa do Mundo da Rússia.

DECRETA:

Art. 1º - Fica alterado o horário de expediente em caráter excepcional, no âmbito do Poder Executivo Municipal, nas repartições públicas municipais, em virtude dos jogos da Seleção Brasileira pela Copa do Mundo, da seguinte forma:

I – O expediente no dia 06 de julho terá início às 08hs00min e encerrar-se-á às 12h00, por ocasião dos Jogos da Seleção Brasileira de Futebol nas quartas de final da Copa do Mundo.

II – O expediente da Secretaria Municipal de Saúde e das Unidades Básica de Saúde será até às 13hs00min.



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018

Página 9 de 57

Art. 2º - A alteração de horário prevista no artigo anterior não se aplica as atividades das Unidades Educacionais, a coleta de lixo, e a equipe de plantão da Secretaria da Saúde, que será definida pelo Secretário de Saúde.

Parágrafo único - Das 13hs00min às 17hs00min os pacientes de emergência serão encaminhados ao Pronto Socorro, sem prejuízo ao atendimento.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, em especial o Decreto nº 1072/2018-GM.

PAÇO MUNICIPAL "29 DE ABRIL"

Quarto Centenário, 03 de Julho de 2018.

REINALDO KRACHINSKI

Prefeito Municipal



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 10 de 57

AVISO DE LICITAÇÃO

TOMADA DE PREÇOS Nº. 005/2018-PMQC

Encontra-se aberto na Secretaria da Administração do Município de Quarto Centenário/PR, o processo licitatório na modalidade **TOMADA DE PREÇOS** sob Nº. **005/2018-PMQC**, do Tipo **MENOR PREÇO GLOBAL**, objetivando "**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA - EXECUÇÃO DE ASSENTAMENTO DE 700M DE TUBOS PARA COLETA DE ÁGUAS PLUVIAIS. CONFORME PROJETO BÁSICO**",

Do recebimento e abertura dos envelopes: Os envelopes serão recebidos até às 13hs30min do dia 23 de Julho de 2018, sendo que a sessão pública para abertura e julgamento será no mesmo dia, às 14hs00min, no Paço Municipal "29 de Abril", na Sala de Licitações, localizada na Avenida Dr. Hemerson Siqueira e Silva, 594, centro, no Município de Quarto Centenário, Estado do Paraná.

Mais informações e cópias do Edital poderão ser obtidas no Setor de Licitações, no horário de expediente, de segunda a sexta-feira, das 08hs00min às 12hs00min e das 13hs00min às 17hs00min, na Avenida Dr. Hemerson Siqueira e Silva, 594, centro, no Município de Quarto Centenário, Estado do Paraná, telefone/fax (44) 3546-1109.

Quarto Centenário/PR, 04 de Julho de 2018.

REINALDO KRACHINSKI
PREFEITO MUNICIPAL



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018

Página 11 de 57

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O prefeito Municipal, REINALDO KRACHINSKI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – ADJUDICAR e HOMOLOGAR a presente Licitação neste termos:

- a) Processo Nº : 78/2018
- b) Licitação Nº : 58/2018
- c) Modalidade : Processo Dispensa:
- d) Data Homologação : 04/07/2018
- e) Objeto Homologado : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE CENTRAIS PABX.

04.122.0002.2.006. - MANTER E EQUIPAR A ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL
10.301.0003.2.081. - MANTER E EQUIPAR O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10.301.0003.2.081. - MANTER E EQUIPAR O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

f) Fornecedor e Itens declarados Vencedores (cfe. Cotação):

Fornecedor: LED SYSTEM TELECOMUNICACOES EIRELI - ME
CNPJ/CPF: 11.998.492/0001-72

Item	Descrição	Marca	Unidad e	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
1	Manutenção em central PABX mensal na prefeitura municipal e demais secretaria do município nos seguintes equipamentos: 2 PABX 681 / 2 PABX 40.		MÊS	12,00	R\$ 400,00	R\$ 4.800,00

Valor Total Adjudicado e Homologado - R\$ 4.800,00

QUARTO CENTENÁRIO, 03 de julho de 2018.

REINALDO KRACHINSKI
PREFEITO MUNICIPAL



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 12 de 57

1º TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO E VALOR DO CONTRATO Nº 092/2017-PMQC FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO, ESTADO DO PARANÁ E A SENHORITA CAROLINE MACHRY DE BRITO.

CONTRATANTE, o **MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ/MF sob o Nº 01.619.104/0001-41, com sede administrativa à Avenida Drº Hemerson Siqueira e Silva, 594, centro, neste Município, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, o **SR. REINALDO KRACHINSKI**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade sob Nº. 1.821.928 SSP/PR e inscrito no CPF/MF sob Nº. 329.708.119-87, residente e domiciliado à Travessa Pe. Teixeira, 37, Jardim Moleiro, Município de Quarto Centenário, Estado do Paraná, e de outro lado a Senhorita **CAROLINE MACHRY DE BRITO**, brasileira, solteira, Engenheira Civil, portadora da cédula de identidade sob Nº. 12.535.854-3/SSP-PR, inscrita no CPF sob Nº. 082.323.619-64, residente e domiciliada na Rua José Bonifácio, nº 1.500 Centro, Município de Goioerê, Estado do Paraná, pactuam o presente **TERMO ADITIVO**, nos termos da Lei Federal Nº 8.666, de 21 de Junho de 1993, e alterações posteriores, e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O presente Termo Aditivo tem por finalidade alterar a Cláusula segunda e a Cláusula Sétima do Contrato de prestação de serviços anteriormente firmado, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"CLÁUSULA SEGUNDA – VALOR CONTRATUAL: Pela prestação de serviços, objeto ora CONTRATADO, o **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** o valor global de **R\$ 49.999,92 (quarenta e nove mil, novecentos e noventa e nove reais e noventa e dois centavos)**, subdividindo-se em 24 (vinte e quatro) parcelas iguais de R\$ 2.083,33 (Dois mil e oitenta e três reais e noventa e seis centavos).

CLÁUSULA SÉTIMA – PRAZO E VIGÊNCIA: O Contrato terá vigência de 24 (vinte e quatro) meses, com início na data de sua assinatura, podendo ser prorrogado conforme o disposto na Lei Federal Nº. 8.666/93 e alterações."



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 13 de 57

CLÁUSULA SEGUNDA: As demais cláusulas do contrato original permanecem inalteradas.

E, por estarem justos e acordados, firmam o presente Termo Aditivo, em 03 (três) vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo, para que surta seus jurídicos e legais efeitos.

Quarto Centenário/PR, 03 de Julho de 2018.

REINALDO KRACHINSKI
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

CAROLINE MACHRY DE BRITO
CONTRATAD

Testemunhas:

Nome: Marcio da Silva Krachinski
CPF: 042.457.999-51

Nome: Lerroy de Melo
CPF: 040.663.211-19



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 14 de 57

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº. **083/2017-PMQC**, CELEBRADO ENTRE O **MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO**, ESTADO DO PARANÁ e a empresa **VW CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI - EPP**.

Por este instrumento contratual, que entre si celebram, de um lado, como **CONTRATANTE**, o **MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ/MF sob o Nº. 01.619.104/0001-41, com sede administrativa à Av. Dr. Hemerson Siqueira e Silva, 594, centro, nesta cidade, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, o Senhor **REINALDO KRACHINSKI**, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade RG Nº. 1.821.928/SSP-PR e inscrito no CPF sob o Nº. 329.708.119-87, residente e domiciliado na Travessa Pe. Teixeira, 37, Jardim Moleiro, Município de Quarto Centenário, Estado do Paraná, e de outro lado a empresa **VW CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI - EPP**, inscrita no CNPJ/MF sob Nº. 12.939.886/0001-12, estabelecida à Rua João de Oliveira Dias, Nº. 1840, bairro Santa Casa, na cidade de Goioerê/Pr, neste ato representada por seu representante legal, o Sr. **VALDECY CRUZEIRO**, brasileiro, casado, empresário, portador da cédula de identidade sob Nº. 3.352.270-1/SSP-PR e inscrito no CPF/MF sob Nº. 467.751.709-63, residente e domiciliado em Goioerê/Pr, CONTRATADA, firmam o presente **TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 083/2017-PMQC (TOMADA DE PREÇOS Nº. 001/2017-PMQC)**, de acordo com os autos do protocolo nº 1149/2017-1, parecer jurídico e normas contidas na Lei Nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no que couber; mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA I - DO OBJETO

1.1. O presente termo aditivo tem por finalidade prorrogar prazo de vigência e execução/fornecimento do contrato de prestação de serviços anteriormente firmado, por mais 01 (um) ano (vigência); por mais 90 (noventa) dias (execução).

§ 1º - O presente termo aditivo fundamenta-se no artigo 57, II, da Lei Federal Nº. 8.666/93.

§ 2º - A cláusula sexta caput e o § 2º do contrato original, passam a vigorar com a seguinte redação:

"CLÁUSULA SEXTA: (DA EXECUÇÃO E DA VIGÊNCIA) - O prazo máximo para execução/fornecimento do objeto será de 210 (duzentos e dez) dias, a contar da data de assinatura do contrato, podendo ser prorrogado de acordo com o disposto na Lei Federal Nº. 8.666/93 e alterações.

...

Parágrafo Segundo – O presente contrato terá vigência de 02 (dois) anos a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado."



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 15 de 57

CLÁUSULA II – DEMAIS INFORMAÇÕES

2.1. As demais cláusulas do contrato original permanecem inalteradas.

E por estarem justos e de pleno acordo, as partes firmam o presente instrumento, em 03 (três) vias, de igual forma e teor para todos os fins de Direito, na presença das testemunhas abaixo.

QUARTO CENTENÁRIO/PR, 22 de Junho de 2018.

REINALDO KRACHINSKI
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

VW CONSTRUÇÃO CIVIL EIRELI – EPP
VALDECY CRUZEIRO
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

Nome: Marcio da Silva Krachinski
CPF: 042.457.999-51

Nome: Lerroy de Melo
CPF: 040.663.211-19



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 16 de 57

EXTRATO DO CONTRATO Nº. 099/2018-PMQC

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de Direito público interno, com sede administrativa na Av. Dr. Hemerson Siqueira e Silva, 594, centro, na cidade de Quarto Centenário, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ/MF sob Nº. 01.619.104/0001-41.

CONTRATADA: LED SYSTEM TELECOMUNICACOES EIRELI - ME, sito na Av. Rio Branco, nº 3854, Sala 02, Zona I, Município de Umuarama, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ/MF sob Nº. 11.998.492/0001-72.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE CENTRAIS PABX.

TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 58/2018

VALOR: Pela execução/fornecimento do objeto ora contratado, o **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** o valor total, fixo e irrevogável de **R\$ 4.800,00 (quatro mil e oitocentos reais)**.

PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo de vigência deste contrato é de **12 (doze) meses**, contados a partir da data de assinatura do contrato.

FORO: Comarca de Goioerê, Estado do Paraná

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 04 de julho de 2018



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 17 de 57

MODALIDADE DA LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2018-PMQC.

PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº. 073/2018.

TIPO: MENOR PREÇO POR ÍTEM.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONVERSÃO DE DADOS, IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO, LOCAÇÃO E MANUTENÇÃO DE SOFTWARE NA ÁREA DE SAÚDE CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA DO EDITAL.

LICITANTE: IDS DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE E ASSESSORIA LTDA, inscrita no CNPJ Nº 05.982.200/0001-00.

ÍTEMS: 1 E 2 DO LOTE 01.

PARECER TÉCNICO DE DEMONSTRAÇÃO DO SISTEMA

A Comissão Especial de Avaliação das características e funcionalidades solicitadas para o sistema informatizado de gestão na área da saúde, através de demonstração técnica no âmbito do Pregão Presencial Nº 024/2018-PMQC, designada pela Portaria nº 122/2018-GM, instada a avaliar o termo de referência do edital pregão em epígrafe, conforme itens abaixo relacionados, demonstrados pela licitante acima citada, exara seu parecer conclusivo, considerando a ata da sessão da demonstração técnica realizada em 25/06/2018 e as especificações editalícias, na forma que segue:

LOTE 01				
ITE M	QTDE.	UNID.	DISCRIMINAÇÃO DETALHADA DO SERVIÇO	RESULTADO DA DEMONSTRAÇÃO TÉCNICA
1	01	SERV.	CONVERSÃO DE DADOS, IMPLANTAÇÃO E TREINAMENTO	** NÃO SE APLICA A ESTE ITEM.
2	12	MÊS	LOCAÇÃO E MANUTENÇÃO DE SOFTWARE NA ÁREA DE SAÚDE QUE ATENDA AOS SEGUINTE REQUISITOS: MÓDULOS / SERVIÇOS: • TECNOLOGIA: - UTILIZAR SISTEMA GERENCIADOR DE BANCO DE DADOS RELACIONAL (SGDB) ORACLE 11G OU SUPERIOR, OU POSTGRESQL, COMO REPOSITÓRIO DE DADOS. - POSSIBILITAR NA EMISSÃO DE RELATÓRIO QUE SEJA SELECIONADO O TIPO DE PAPEL, ORIENTAÇÃO, TAMANHO, LARGURA, ALTURA, MARGENS E IMPRESSÃO DE LINHAS ZEBRADAS. - OS RELATÓRIOS DEVEM POSSUIR EXPORTAÇÃO PARA OS SEGUINTE FORMATOS DE ARQUIVOS: HTML, TIFF, GIF, RTF, JPEG, PDF E CSV. - APÓS A GERAÇÃO DE RELATÓRIOS, DEVEM SER POSSÍVEIS PELA PRÓPRIA VISUALIZAÇÃO DO CONTEÚDO GERADO AS SEGUINTE OPERAÇÕES: ENVIO DE E-MAIL DO RELATÓRIO GERADO; EDIÇÃO DO RELATÓRIO GERADO, POSSIBILITANDO INSERIR TEXTOS, MODIFICAR FONTES, INSERIR IMAGENS, MUDAR ALINHAMENTOS/POSICIONAMENTOS, ELIMINAR INFORMAÇÕES, INSERIR ELEMENTOS DE DESENHO COMO RETÂNGULO, ELIPSE E TRIÂNGULO.	APROVADO



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 18 de 57

		<ul style="list-style-type: none">- OS GRÁFICOS GERADOS PELO SISTEMA DEVEM SER VISUALIZADOS NOS FORMATOS DE PIZZA, LINHA, BARRAS E ÁREA. DURANTE A VISUALIZAÇÃO DO GRÁFICO DEVEM SER POSSÍVEIS ALGUMAS CUSTOMIZAÇÕES COMO A ALTERAÇÃO O TÍTULO, FONTE DO TÍTULO, COR DE FUNDO DO GRÁFICO, VISUALIZAÇÃO EM 3 DIMENSÕES. OS GRÁFICOS DEVERÃO POSSUIR EXPORTAÇÃO PARA OS FORMATOS: XLS, IMAGEM (BMP) E WINDOWS METAFILE (WMF).- O SISTEMA DEVE POSSUIR FERRAMENTA PARA GERAÇÃO DE RELATÓRIOS, QUE ESTEJA DENTRO DO PRÓPRIO SISTEMA, ONDE SE TORNE POSSÍVEL O DESENHO DE RELATÓRIOS DE FORMA VISUAL, INCLUINDO ELEMENTOS COMO IMAGENS, TEXTOS, EXPRESSÕES MATEMÁTICAS, OBTENÇÃO DE DADOS ARMAZENADOS NO BANCO DE DADOS, AGRUPAMENTOS DE INFORMAÇÕES E FILTROS. ESTE RECURSO IRÁ PERMITIR AOS USUÁRIOS FINAIS A CRIAÇÃO DE RELATÓRIOS ESPECÍFICOS NECESSÁRIOS AO CONTROLE DE INFORMAÇÕES DE SEU INTERESSE, SEM INTERFERÊNCIA DA EMPRESA CONTRATADA. O GERADOR DE RELATÓRIOS DEVE POSSUIR UMA LINGUAGEM INTERNA DE SCRIPT COMPILADO EM TEMPO DE EXECUÇÃO E BASEADA EM UMA DAS SEGUINTE SINTAXES: PASCAL, C++, BASIC, JAVASCRIPT PERMITINDO QUE SE FAÇAM CONDIÇÕES, LAÇOS, FUNÇÕES E CÁLCULOS.- POSSIBILITAR A IMPORTAÇÃO DE DOCUMENTOS PREVIAMENTE DIGITALIZADOS PARA USUÁRIOS IDENTIFICANDO O TIPO DE DOCUMENTO, DATA, HORÁRIO. POSSIBILITAR A IMPORTAÇÃO DE DOCUMENTOS NOS FORMATOS: JPEG, BMP, PNG. RESTRINGIR OS TIPOS DE DOCUMENTOS QUE PODEM SER VISUALIZADOS POR MÉDICOS, ENFERMEIROS E OUTROS PROFISSIONAIS. POSSIBILITAR A VISUALIZAÇÃO DOS DOCUMENTOS DIGITALIZADOS COM NAVEGAÇÃO ENTRE OS DOCUMENTOS EXISTENTES. POSSIBILITAR A NAVEGAÇÃO NAS PÁGINAS DOS DOCUMENTOS. POSSIBILITAR OPERAÇÕES DE VISUALIZAÇÃO QUANTO A TAMANHO, POSICIONAMENTO DE IMAGENS. POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DOS DOCUMENTOS DIGITALIZADOS.- COMPATIBILIZAR OS CADASTROS CONFORME AS TABELAS DO SCNS - SISTEMA CARTÃO NACIONAL DE SAÚDE.- CONSISTIR AUTOMATICAMENTE A EXISTÊNCIA DE CADASTROS EM DUPLICIDADE CONSIDERANDO NOME DO USUÁRIO, DATA DE NASCIMENTO, NOME DA MÃE, DOCUMENTO E CNS MOSTRANDO EM TELA OS CADASTROS JÁ EXISTENTES.- POSSIBILITAR REALIZAR UNIFICAÇÃO DE CADASTRO DE USUÁRIOS QUE ESTÃO EM DUPLICIDADE NA BASE, REALIZANDO COMPARAÇÃO DE INFORMAÇÕES E FORMATAÇÃO DO REGISTRO QUE PERMANECERÁ.- POSSIBILITAR REALIZAR UNIFICAÇÃO DE CADASTRO DE ENDEREÇOS REALIZANDO COMPARAÇÃO DE INFORMAÇÕES E FORMATAÇÃO DO REGISTRO QUE PERMANECERÁ.- UTILIZAR CRITÉRIO DE NOMES FONETIZADOS PARA PESQUISA E CONSISTÊNCIA DE DUPLICIDADES.- EXIBIR NOME SOCIAL DOS PACIENTES (QUANDO EXISTENTE) PARA PESQUISA PARA OS ESTÁGIOS DE ATENDIMENTO: RECEPÇÃO DE USUÁRIOS, TRIAGEM/PREPARO DE CONSULTAS E ATENDIMENTO MÉDICO.- POSSIBILITAR O CADASTRAMENTO DE C.E.P.S DO MUNICÍPIO	
--	--	--	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 19 de 57

		<p>POSSIBILITANDO A PESQUISA AUTOMÁTICA DE BAIRRO E LOGRADOURO NOS CADASTROS DE FAMÍLIAS, USUÁRIOS, PROFISSIONAIS, UNIDADES DE SAÚDE E ESTABELECIMENTOS.</p> <ul style="list-style-type: none">- POSSIBILITAR A PESQUISA DE ENDEREÇOS DE USUÁRIOS E FAMÍLIAS POR C.E.P. E/OU LOGRADOURO UTILIZANDO O PADRÃO DNE DOS CORREIOS.- POSSIBILITAR A UTILIZAÇÃO DE FOTO NO CADASTRO DE USUÁRIOS.- PERMITIR A CAPTURA DE IMAGEM DE WEBCAM ATRAVÉS DO SISTEMA.- PERMITIR CADASTRO DE ESCALAS E FORMULÁRIOS DINÂMICOS PARA UTILIZAÇÃO EM DIVERSAS TELAS DO SISTEMA.- POSSIBILITAR A OBTENÇÃO DE INFORMAÇÕES ADICIONAIS DE USUÁRIOS, FAMÍLIAS E UNIDADES DE SAÚDE.- POSSIBILITAR A EMISSÃO DE RELATÓRIOS SOBRE OS FATURAMENTOS DOS PRESTADORES MOSTRANDO VALOR E/OU QUANTIDADE REALIZADO E NÃO REALIZADO COM TOTAIS POR COMPETÊNCIA, PRESTADOR, CONVÊNIO, PROFISSIONAL, ESPECIALIDADE E PROCEDIMENTO.- CONSISTIR PROCEDIMENTOS NO MOMENTO DA REALIZAÇÃO QUANTO AOS CRITÉRIOS DEFINIDOS PELO MINISTÉRIO DA SAÚDE: SEXO, IDADE, ESPECIALIDADE, CLASSIFICAÇÃO DE SERVIÇOS DAS UNIDADES DE SAÚDE.- O SISTEMA DEVE POSSUIR CONTROLE DE ACESSO POR OPERADOR PARA CADA OPÇÃO DO SISTEMA IDENTIFICANDO NÍVEL DO PRIVILÉGIO (INCLUSÃO, ALTERAÇÃO, EXCLUSÃO, CONSULTA).- CONTROLAR O NÚMERO DE TENTATIVAS DE ACESSO AO SISTEMA POSSIBILITANDO O BLOQUEIO DE OPERADORES AO ESGOTAR TENTATIVAS.- CONTROLAR O TEMPO DE INATIVIDADE DO SISTEMA EXIGINDO A IDENTIFICAÇÃO DO OPERADOR.- O SISTEMA DEVE PERMITIR O ACESSO RESTRITO DOS OPERADORES POR IDENTIFICAÇÃO BIOMÉTRICA.- PERMITIR O CADASTRO DE GRUPOS DE USUÁRIOS DE SISTEMA E SEUS PRIVILÉGIOS DE ACESSO.- PERMITIR AO USUÁRIO DO SISTEMA A TROCA DE SENHA QUANDO ENTENDER OU SE TORNAR NECESSÁRIO.- PERMITIR QUE OS USUÁRIOS DE SISTEMA PERSONALIZEM A ÁREA DE TRABALHO DO SISTEMA COM ATALHOS PARA AS FUNCIONALIDADES MAIS UTILIZADAS.- PERMITIR QUE OS USUÁRIOS DE SISTEMA DEFINAM A UTILIZAÇÃO DE ACESSIBILIDADE VISUAL, POSSIBILITANDO QUE SEJA APLICADO PERCENTUAL DE AUMENTO DE TELA CONFORME DEFINIÇÃO DO USUÁRIO.- DISPONIBILIZAR FERRAMENTA COMO PARTE INTEGRANTE DO SISTEMA PARA TROCA DE MENSAGENS NO MODELO DE CORREIO ELETRÔNICO ENTRE TODOS OS USUÁRIOS DO SISTEMA. POSSIBILITAR O CONTROLE DE MENSAGENS RECEBIDAS, LIDAS, ENVIADAS E EXCLUÍDAS. POSSIBILITAR A UTILIZAÇÃO DE ARQUIVAMENTO DE MENSAGENS EM PASTAS. POSSIBILITAR A COMPOSIÇÃO DE NOVAS MENSAGENS, RESPOSTA DE MENSAGENS RECEBIDAS, ENCAMINHAMENTO DE MENSAGENS RECEBIDAS E IMPRESSÃO DE MENSAGENS. POSSIBILITAR A LOCALIZAÇÃO DE MENSAGENS RECEBIDAS OU	
--	--	--	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 20 de 57

		<p>ENVIADAS POR PERÍODO, ASSUNTO E MENSAGEM.</p> <ul style="list-style-type: none">- DISPONIBILIZAR FERRAMENTA COMO PARTE INTEGRANTE DO SISTEMA QUE PERMITA AOS USUÁRIOS DO SISTEMA A TROCA DE MENSAGENS EM TEMPO REAL (BATE PAPO), DE FORMA QUE SEJA POSSÍVEL DEFINIR SUA SITUAÇÃO NO BATE PAPO COMO: DISPONÍVEL, OCUPADO E INVISÍVEL.- DISPONIBILIZAR FERRAMENTA COMO PARTE INTEGRANTE DO SISTEMA QUE PERMITA AO USUÁRIO DE SISTEMA O CONTROLE DE SUA AGENDA DE COMPROMISSOS. POSSIBILITAR INCLUIR NOVOS COMPROMISSOS, DEFININDO HORÁRIO DE INÍCIO E FIM (DATA E HORÁRIO), ASSUNTO E DESCRIÇÃO. POSSIBILITAR INFORMAR OUTROS PARTICIPANTES DO COMPROMISSO E SOLICITAR O ENVIO DO COMPROMISSO POR CORREIO ELETRÔNICO A TODOS OS PARTICIPANTES.- O SISTEMA DEVE REGISTRAR AS OPERAÇÕES REALIZADAS PELOS OPERADORES DO SISTEMA POSSIBILITANDO A AUDITORIA E IDENTIFICANDO O OPERADOR, OPERAÇÃO REALIZADA, DATA, HORÁRIO E ESPELHO DAS INFORMAÇÕES INCLUÍDAS, ALTERADAS OU EXCLUÍDAS. O ESPELHO DAS INFORMAÇÕES DEVE SER FIEL A ESTRUTURA DE CAMPOS DE CADA TABELA, NÃO SOFRENDO ALTERAÇÕES QUANDO MUDAR A ESTRUTURA DE TABELAS E CONSEQUENTEMENTE MANTENDO A INFORMAÇÃO FIDELIDADE DE ACORDO COM A DATA DA GERAÇÃO DO EVENTO.- O SISTEMA DEVE REGISTRAR OS ACESSOS E TENTATIVAS DE ACESSO AO SISTEMA, IDENTIFICANDO, NOME DO COMPUTADOR, ENDEREÇO DE REDE IP, DATA E HORÁRIO.- O SISTEMA DEVE POSSUIR MECANISMOS QUE PERMITAM A EXECUÇÃO AUTOMÁTICA DE CÓPIAS DE SEGURANÇA PREVIAMENTE AGENDADAS. <p>• INTEGRAÇÕES COM O MINISTÉRIO DA SAÚDE</p> <ul style="list-style-type: none">- PERMITIR A EXPORTAÇÃO DAS INFORMAÇÕES COMPLETAS DOS LAUDOS DE APACS POR COMPETÊNCIA PARA FATURAMENTO NO APLICATIVO SIA DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.- GERAR COM BASE NOS ATENDIMENTOS REALIZADOS O ARQUIVO MAGNÉTICO PARA BPA – BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO MINISTÉRIO DA SAÚDE, PERMITINDO A SELEÇÃO DOS PROCEDIMENTOS PARA GERAÇÃO.- POSSIBILITAR DEFINIR OS CONVÊNIOS POR UNIDADE DE SAÚDE PARA FATURAMENTO EM BPA – BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL.- GERAR COM BASE NOS USUÁRIOS E FAMÍLIAS CADASTRADAS, VISITAS DOMICILIARES, ATIVIDADES COLETIVAS, ATENDIMENTOS MÉDICOS, PROCEDIMENTOS REALIZADOS E ATENDIMENTOS ODONTOLÓGICOS AS INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS PARA IMPORTAÇÃO NO SISTEMA E-SUS AB – ATENÇÃO BÁSICA.- GERAR COM BASE NOS ATENDIMENTOS DE RAAS – ATENÇÃO DOMICILIAR E RAAS – PSICOSSOCIAL ARQUIVO MAGNÉTICO CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO LAYOUT SIA - RAAS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.- POSSIBILITAR A PESQUISA DE INFORMAÇÕES DOS PACIENTES DISPONÍVEIS NA BASE NACIONAL DO CARTÃO NACIONAL DE SAÚDE ATRAVÉS DE COMUNICAÇÃO COM O WEBSERVICE DO	
--	--	--	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 21 de 57

			<p>CADSUS.</p> <ul style="list-style-type: none">• AGENDAMENTOS / REGULAÇÃO <ul style="list-style-type: none">- POSSIBILITAR AGENDAMENTOS DE CONSULTAS PARA UNIDADE DE SAÚDE ESPECÍFICA OU PARA QUALQUER OUTRA UNIDADE DE SAÚDE, RESPEITANDO PARÂMETROS PREVIAMENTE DEFINIDOS, COMO CENTRAL DE AGENDAMENTOS.- POSSIBILITAR A CONFIGURAÇÃO DE AGENDAS DE CONSULTAS POR PERÍODO, DIAS DA SEMANA E INTERVALO DE HORÁRIO. POSSIBILITAR A CONFIGURAÇÃO DE CONSULTAS POR HORÁRIO (CONFORME TEMPO DE ATENDIMENTO) OU QUANTIDADE, POR MOTIVOS DE CONSULTAS ESPECÍFICOS, TODOS OU EXCETO INFORMADOS. POSSIBILITAR DEFINIR HORÁRIO DE ATENDIMENTO ESPECÍFICO PARA UNIDADE DE SAÚDE OU TODAS. PERMITIR DEFINIR AGENDA DE CONSULTA PARA AGENDAMENTO VIA PORTAL ONLINE OU APLICATIVO PELO PRÓPRIO USUÁRIO.- POSSIBILITAR A CONFIGURAÇÃO DE AGENDAS DE EXAMES POR PERÍODO, DIAS DA SEMANA E INTERVALO DE HORÁRIO. POSSIBILITAR A CONFIGURAÇÃO DE EXAMES POR QUANTIDADE OU QUANTIDADE POR TEMPO (CONFORME TEMPO DE ATENDIMENTO), PARA TODOS OS EXAMES OU ESPECÍFICOS. POSSIBILITAR DEFINIR HORÁRIO DE ATENDIMENTO ESPECÍFICO PARA UNIDADE DE SAÚDE OU TODAS.- POSSIBILITAR A DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS PARA CONSULTAS OU EXAMES CONFORME A POPULAÇÃO ATENDIDA PELAS UNIDADES DE SAÚDE. CONFORME A QUANTIDADE DE CONSULTAS OU EXAMES DISPONÍVEIS CALCULAR A QUANTIDADE DE VAGAS PARA CADA UNIDADE DE SAÚDE PROPORCIONALMENTE À POPULAÇÃO ATENDIDA.- POSSIBILITAR A CONFIGURAÇÃO DE COTAS DE CONSULTAS E EXAMES POR QUANTIDADE E/OU VALOR ORÇADO PARA O PERÍODO. POSSIBILITAR CONFIGURAR COTAS DE CONSULTAS E EXAMES POR UNIDADE DE SAÚDE DE ATENDIMENTO, CONVÊNIO, PROFISSIONAL, ESPECIALIDADE OU EXAME, MOTIVOS DE CONSULTAS ESPECÍFICOS OU EXCETO INFORMADOS. PERMITIR IGNORAR VAGAS DE COTAS PARA AGENDAMENTO E AUTORIZAÇÃO REALIZADA POR SOBRA.- CONFORME O MOTIVO DO CANCELAMENTO DE ATENDIMENTO DE CONSULTAS E/OU EXAMES POSSIBILITAR O RETORNO DE COTA PARA UTILIZAÇÃO EM NOVO AGENDAMENTO.- POSSIBILITAR REALIZAR AGENDAMENTOS DE CONSULTAS ATRAVÉS DE ENCAIXE QUANDO HORÁRIOS DISPONÍVEIS ESGOTADOS, DEFININDO UMA DATA E HORÁRIO PARA O ENCAIXE. POSSIBILITAR TAMBÉM CONFIGURAR E REALIZAR ENCAIXES PENDENTES PARA REALIZAR POSTERIORMENTE A AUTORIZAÇÃO DO ENCAIXE.- POSSIBILITAR O BLOQUEIO DE HORÁRIOS DE AGENDAMENTOS DE CONSULTAS POR UNIDADE DE SAÚDE DE ATENDIMENTO, PROFISSIONAL, ESPECIALIDADE, PERÍODO E INTERVALO DE HORÁRIO.- POSSIBILITAR O CANCELAMENTO DOS AGENDAMENTOS DE CONSULTAS PERTENCENTES A BLOQUEIOS CADASTRADOS SENDO REALIZADOS AUTOMATICAMENTE OU POR CONFIRMAÇÃO CONFORME DEFINIÇÃO DE CRITÉRIO.- POSSIBILITAR O BLOQUEIO DOS HORÁRIOS DE	
--	--	--	---	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 22 de 57

		<p>AGENDAMENTOS DE EXAMES POR UNIDADE DE SAÚDE DE ATENDIMENTO, EXAME PERÍODO E INTERVALO DE HORÁRIOS.</p> <ul style="list-style-type: none">- POSSIBILITAR O CANCELAMENTO DOS AGENDAMENTOS DE EXAMES PERTENCENTES A BLOQUEIOS CADASTRADOS SENDO REALIZADOS AUTOMATICAMENTE OU POR CONFIRMAÇÃO CONFORME DEFINIÇÃO DE CRITÉRIO.- CONTROLAR FERIADOS BLOQUEANDO AGENDAMENTOS DE CONSULTAS E EXAMES PARA A DATA.- POSSIBILITAR VINCULAR OS EXAMES REALIZADOS EM CADA LABORATÓRIO OU PRESTADOR DE SERVIÇOS DEFININDO OS CONVÊNIOS PELOS QUAIS CADA EXAME É REALIZADO.- CONTROLAR AGENDAMENTOS DE CONSULTAS DETERMINANDO INTERVALO DE IDADE PARA AGENDAMENTOS DE USUÁRIOS POR ESPECIALIDADE DE CADA PROFISSIONAL.- POSSIBILITAR AGENDAMENTOS DE CONSULTAS SELECIONANDO ESPECIALIDADE, PROFISSIONAL OU UNIDADE DE SAÚDE. POSSIBILITAR INFORMAR MOTIVO DA CONSULTA E UNIDADE DE SAÚDE DE ORIGEM.- POSSIBILITAR O AGENDAMENTO DE CONSULTAS INFORMANDO UM DOS CONVÊNIOS VINCULADOS AO PROFISSIONAL NA UNIDADE DE SAÚDE.- POSSIBILITAR INFORMAR ESTRATIFICAÇÃO DE RISCO PARA AGENDAMENTOS DE CONSULTAS DEFININDO PROFISSIONAIS E UNIDADES DE SAÚDE COM NECESSIDADE DE CONTROLE.- POSSIBILITAR O BLOQUEIO DE AGENDAMENTOS DE RECONSULTAS QUANDO NÃO EXISTIR CONSULTA ANTERIOR EM PERÍODO PARAMETRIZADO.- POSSIBILITAR INFORMAR ESTRATIFICAÇÃO DE RISCO PARA AGENDAMENTOS DE EXAMES DEFININDO UNIDADES DE SAÚDE COM NECESSIDADE DE CONTROLE.- POSSIBILITAR O AGENDAMENTO DE PROCEDIMENTOS POR SESSÕES INFORMANDO QUANTIDADE E DISTRIBUINDO AUTOMATICAMENTE AS DATAS E HORÁRIOS DE AGENDAMENTO DAS SESSÕES CONFORME DISPONIBILIDADE. CONSIDERAR COTAS DE AGENDAMENTOS DISPONÍVEIS.- POSSIBILITAR O CANCELAMENTO DE AGENDAMENTOS IDENTIFICANDO MOTIVO.- DISPONIBILIZAR CALENDÁRIO MENSAL COM IDENTIFICAÇÃO DAS DISPONIBILIDADES DIÁRIAS DE AGENDAMENTOS CONFORME CAPACIDADE E AGENDAMENTOS JÁ REALIZADOS POR PROFISSIONAL E EXAME.- CONSISTIR E VISUALIZAR NO MOMENTO DO AGENDAMENTO DE CONSULTAS E EXAMES OS SALDOS DAS COTAS CADASTRADAS PARA O PERÍODO DO AGENDAMENTO.- ALERTAR NO MOMENTO DO AGENDAMENTO QUANDO O USUÁRIO NÃO COMPARECEU NA ÚLTIMA CONSULTA OU EXAME AGENDADO.- EMITIR COMPROVANTES DE AGENDAMENTOS POSSIBILITANDO A ASSINATURA DO AGENDADOR.- EMITIR COMPROVANTES DE AGENDAMENTOS DE CONSULTAS E EXAMES COM CÓDIGO DE BARRAS QUE IDENTIFIQUE UNICAMENTE O AGENDAMENTO.- POSSIBILITAR O REGISTRO DE RECOMENDAÇÕES PARA CONSULTAS E EXAMES POR UNIDADE DE SAÚDE DE ATENDIMENTO. POSSIBILITAR O COMPLEMENTO DE RECOMENDAÇÕES PARA EXAMES.	
--	--	--	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 23 de 57

		<ul style="list-style-type: none">- POSSIBILITAR O CONTROLE DAS SALAS DE ATENDIMENTOS DE CONSULTAS E EXAMES POR HORÁRIO IMPRIMINDO NOS COMPROVANTES PARA ORIENTAÇÃO DOS USUÁRIOS NO ATENDIMENTO.- POSSIBILITAR A TRANSFERÊNCIA DE AGENDAMENTOS DE CONSULTAS E EXAMES POR UNIDADE DE SAÚDE, PROFISSIONAL OU EXAME, UNIDADE DE SAÚDE DE ORIGEM, DATA E HORÁRIO INFORMANDO A UNIDADE DE SAÚDE, PROFISSIONAL, ESPECIALIDADE E HORÁRIO DE DESTINO CONSISTINDO A DISPONIBILIDADE DE HORÁRIOS E COTAS. CONSIDERAR OS PERÍODOS DE BLOQUEIOS DE AGENDAS DE PROFISSIONAIS E EXAMES.- POSSIBILITAR O CONTROLE DAS LISTAS DE ESPERA DE CONSULTAS POR ESPECIALIDADE, PROFISSIONAL E UNIDADE DE SAÚDE IDENTIFICANDO USUÁRIO, UNIDADE DE SAÚDE DE ORIGEM, PROFISSIONAL SOLICITANTE E PRIORIDADE. POSSIBILITAR CONTROLAR ETAPA DE SOLICITAÇÃO DE INCLUSÃO EM LISTA DE ESPERA.- POSSIBILITAR O CONTROLE DAS LISTAS DE ESPERA DE EXAMES POR EXAME E UNIDADE DE SAÚDE IDENTIFICANDO USUÁRIO, DATA E HORÁRIO DE INCLUSÃO, DATA DE SOLICITAÇÃO, UNIDADE DE SAÚDE DE ORIGEM, PROFISSIONAL SOLICITANTE E PRIORIDADE. POSSIBILITAR CONTROLAR ETAPA DE SOLICITAÇÃO DE INCLUSÃO EM LISTA DE ESPERA. IDENTIFICAR DATA DE BAIXA E MOTIVO DE CANCELAMENTO CONFORME SITUAÇÃO DA LISTA DE ESPERA.- POSSIBILITAR A IMPORTAÇÃO DE USUÁRIO DA LISTA DE ESPERA NOS AGENDAMENTOS DE CONSULTAS E EXAMES. POSSIBILITAR A BAIXA OU EXCLUSÃO DOS USUÁRIOS NA LISTA DE ESPERA AO OBTER O AGENDAMENTO OU AUTORIZAÇÃO DE CONSULTA OU EXAME.- CONTROLAR CADA ETAPA DOS USUÁRIOS EM LISTA DE ESPERA IDENTIFICANDO DATA, HORÁRIO, RESPONSÁVEL, PRIORIDADE, SITUAÇÃO E AGENDAMENTO REALIZADO.- POSSIBILITAR A VISUALIZAÇÃO E ALTERAÇÕES NAS LISTAS DE ESPERA SOMENTE PELA UNIDADE DE SAÚDE DE ORIGEM DO USUÁRIO OU POR UNIDADE CENTRAL DE AGENDAMENTO.- POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DE COMPROVANTE DE LISTA DE ESPERA.- POSSIBILITAR A AUTORIZAÇÃO DE CONSULTAS E EXAMES PARA PRESTADORES EXTERNOS INFORMANDO PRESTADOR, PROFISSIONAL E ESPECIALIDADE OU EXAME, DATA E HORÁRIO. POSSIBILITAR INFORMAR O CONVÊNIO PARA FATURAMENTO MOSTRANDO OS RESPECTIVOS VALORES DOS PROCEDIMENTOS AUTORIZADOS. POSSIBILITAR DETERMINAR A VALIDADE DE AUTORIZAÇÕES CONFORME PROFISSIONAL OU EXAME.- POSSIBILITAR LIMITAR A QUANTIDADE DE AUTORIZAÇÕES DE EXAMES PARA CADA USUÁRIO EM UM PERÍODO DETERMINADO. CONSISTIR A EXISTÊNCIA DE COTAS DISPONÍVEIS CONFORME A UNIDADE DE SAÚDE DE ATENDIMENTO E O CRITÉRIO DEFINIDO NA COTA.- DISPONIBILIZAR VISUALIZAÇÃO DE HISTÓRICO DOS AGENDAMENTOS DO USUÁRIO POR TIPO DE AGENDAMENTO (CONSULTAS MÉDICAS, CONSULTAS ODONTOLÓGICAS, EXAMES, SESSÕES, TRANSPORTES E APOIOS).- EMITIR RELATÓRIO DE BLOQUEIOS DE AGENDAS DE	
--	--	---	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 24 de 57

		<p>PROFISSIONAIS E/OU EXAMES, COM TOTAIS POR PROFISSIONAL, EXAME, MOTIVO DA FALTA, UNIDADE DE SAÚDE DE ATENDIMENTO.</p> <ul style="list-style-type: none">- EMITIR RELATÓRIO COM AGENDAMENTOS DO PROFISSIONAL E EXAME EM DETERMINADA DATA IDENTIFICANDO HORÁRIO, USUÁRIO, NÚMERO DO CNS - CARTÃO NACIONAL DE SAÚDE, ESPECIALIDADE.- EMITIR RELATÓRIO COM AGENDAMENTOS (CONSULTAS, EXAMES) REALIZADOS E CAPACIDADE DISPONÍVEL MOSTRANDO PERCENTUAL SOBRE DISPONIBILIDADE.- EMITIR RELATÓRIOS COM QUANTIDADES DISPONÍVEIS DE CONSULTAS POR UNIDADE DE SAÚDE, PROFISSIONAL, ESPECIALIDADE MOSTRANDO A CAPACIDADE DE ATENDIMENTO, AGENDAMENTOS JÁ REALIZADOS, BLOQUEIOS E SALDO DISPONÍVEL.- EMITIR RELATÓRIOS COM QUANTIDADES DISPONÍVEIS DE EXAMES POR UNIDADE DE SAÚDE, EXAME MOSTRANDO A CAPACIDADE DE ATENDIMENTO, AGENDAMENTOS JÁ REALIZADOS, BLOQUEIOS E SALDO DISPONÍVEL.- EMITIR RELATÓRIOS COMPARATIVOS DE UTILIZAÇÃO DE VAGAS DE AGENDAMENTOS MOSTRANDO QUANTIDADE DISPONIBILIZADA, AGENDAMENTOS, SOBRES OBTIDAS, ATENDIMENTOS REALIZADOS, FALTAS, PERCENTUAL DE APROVEITAMENTO EM RELAÇÃO À QUANTIDADE DISPONIBILIZADA.- EMITIR RELATÓRIOS COMPARATIVOS DE: AGENDAMENTOS NAS UNIDADES DE SAÚDE EM ANOS E MESES ANTERIORES, COM PERCENTUAL DE AUMENTO OU DIMINUIÇÃO NOS AGENDAMENTOS EM CADA PERÍODO, AGENDAMENTOS DOS PROFISSIONAIS EM ANOS E MESES ANTERIORES, COM PERCENTUAL DE AUMENTO OU DIMINUIÇÃO NOS AGENDAMENTOS EM CADA PERÍODO, AGENDAMENTOS DE ESPECIALIDADES EM ANOS E MESES ANTERIORES, COM PERCENTUAL DE AUMENTO OU DIMINUIÇÃO NOS AGENDAMENTOS EM CADA PERÍODO, AGENDAMENTOS DE EXAMES EM ANOS E MESES ANTERIORES, COM PERCENTUAL DE AUMENTO OU DIMINUIÇÃO NOS AGENDAMENTOS EM CADA PERÍODO, AGENDAMENTOS POR BAIRRO EM ANOS E MESES ANTERIORES, COM PERCENTUAL DE AUMENTO OU DIMINUIÇÃO NOS AGENDAMENTOS EM CADA PERÍODO, AGENDAMENTOS POR LOGRADOURO EM ANOS E MESES ANTERIORES, COM PERCENTUAL DE AUMENTO OU DIMINUIÇÃO NOS AGENDAMENTOS EM CADA PERÍODO.- GERAR GRÁFICOS (COM NO MÁXIMO DOIS AGRUPAMENTOS POR VISUALIZAÇÃO) DE: PROFISSIONAIS COM MAIORES BLOQUEIOS DE AGENDAS POR MOTIVO DA FALTA, PROFISSIONAIS, ESPECIALIDADES, UNIDADES DE SAÚDE COM MAIORES QUANTIDADES DE AGENDAMENTOS EM UM PERÍODO, PROFISSIONAIS, ESPECIALIDADES COM MAIORES DISPONIBILIDADES DE AGENDAMENTOS, EXAMES COM MAIORES QUANTIDADES DE AGENDAMENTOS EM UM PERÍODO, LISTA DE ESPERA POR PROFISSIONAL, ESPECIALIDADE, EXAME, BAIRRO COM MAIORES QUANTIDADES DE USUÁRIOS NA LISTA DE ESPERA. <p>• ATENDIMENTO</p>	
--	--	---	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 25 de 57

		<ul style="list-style-type: none">- POSSUIR PRONTUÁRIO ELETRÔNICO QUE ATENDA OS SEGUINTE ESTÁGIOS DE ATENDIMENTO: RECEPÇÃO DE USUÁRIOS, TRIAGEM/PREPARO DE CONSULTAS E ATENDIMENTO MÉDICO CONFORME ESTRUTURA DAS UNIDADES DE SAÚDE.- PERMITIR RECEPÇÃO DE USUÁRIOS PRÉ-AGENDADOS COM POSSIBILIDADE DE INCLUSÃO DE USUÁRIOS DE PROCURA ESPONTÂNEA, COM SELEÇÃO DA ORDEM DE ATENDIMENTO. POSSIBILITAR A RECEPÇÃO DE USUÁRIOS POR LEITURA DE CÓDIGOS DE BARRAS DOS AGENDAMENTOS.- NA RECEPÇÃO DE USUÁRIOS POSSIBILITAR A UTILIZAÇÃO DE BIOMETRIA PARA IDENTIFICAÇÃO DE USUÁRIOS.- PERMITIR O REGISTRO DE TRIAGEM OU PREPARO DE CONSULTAS DE CADA USUÁRIO (PESO, ALTURA, PRESSÃO ARTERIAL, PULSAÇÃO ARTERIAL, FREQUÊNCIA RESPIRATÓRIA, CINTURA, QUADRIL, PERÍMETRO CEFÁLICO, GLICEMIA CAPILAR, SATURAÇÃO) DURANTE A PRÉ-CONSULTA. PERMITIR REGISTRAR OS PROCEDIMENTOS REALIZADOS PELA TRIAGEM DE CONSULTAS. PERMITIR INFORMAR SAÍDA DO ATENDIMENTO COM INFORMAÇÃO DE ENCAMINHAMENTOS QUANDO OS USUÁRIOS QUE NÃO NECESSITAM ATENDIMENTO MÉDICO. POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DA FICHA DE ATENDIMENTO, DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO E GUIAS DE REFERÊNCIA E CONTRA REFERÊNCIA.- CALCULAR AUTOMATICAMENTE O IMC – ÍNDICE DE MASSA CORPÓREA, ICQ – ÍNDICE DE CINTURA QUADRIL, ESTADO NUTRICIONAL PARA CRIANÇA, ADOLESCENTE, ADULTO E IDOSO CONFORME IDADE DO USUÁRIO.- POSSIBILITAR A CONFIGURAÇÃO DE OBRIGATORIEDADE DE PREENCHIMENTO DE PESO, ALTURA E PRESSÃO ARTERIAL CONFORME CICLO DE VIDA DOS USUÁRIOS (CRIANÇA, ADOLESCENTE, ADULTO E IDOSO) CONFORME DEFINIDO EM CADA LOCAL DE ATENDIMENTO.- POSSIBILITAR O CADASTRO DE ESCALAS DE AVALIAÇÃO DE DOR E A UTILIZAÇÃO POR CADA LOCAL DE ATENDIMENTO. AO REALIZAR ATENDIMENTO DE PACIENTE POSSIBILITAR INFORMAR O NÍVEL DA AVALIAÇÃO DE DOR APRESENTANDO A RESPECTIVA DESCRIÇÃO CONFORME FAIXA DE VALORES.- POSSIBILITAR O CADASTRO DE CLASSIFICAÇÕES DE RISCOS (PROTÓCOLO DE MANCHESTER, HUMANIZASUS) DEFININDO NÍVEIS, TEMPO DE ESPERA PARA ATENDIMENTO E IDENTIFICAÇÃO DE COR. POSSIBILITAR DEFINIR POR LOCAL DE ATENDIMENTO A CLASSIFICAÇÃO DE RISCOS ADOTADA. AO REALIZAR ATENDIMENTOS DE PACIENTES POSSIBILITAR INFORMAR O NÍVEL DE CLASSIFICAÇÃO DE RISCO CONFORME LOCAL DE ATENDIMENTO. ORDENAR PACIENTES PARA ATENDIMENTO CONFORME CLASSIFICAÇÃO DE RISCO IDENTIFICANDO A RESPECTIVA COR E APRESENTANDO TEMPO DE ESPERA QUANDO EXCEDIDO.- POSSIBILITAR O CADASTRO DE PROTOCOLOS DE CLASSIFICAÇÃO DE RISCOS E OCORRÊNCIAS VINCULANDO AOS RESPECTIVOS NÍVEIS DE CLASSIFICAÇÃO DE RISCOS. AO REALIZAR ATENDIMENTOS DE PACIENTES POSSIBILITAR INFORMAR PROTOCOLO DE CLASSIFICAÇÃO DE RISCOS E OCORRÊNCIA GERANDO AUTOMATICAMENTE O NÍVEL DE CLASSIFICAÇÃO DO RISCO.- POSSUIR O REGISTRO DE ATENDIMENTOS MÉDICOS	
--	--	--	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018

Página 26 de 57

		<p>COMPLEMENTANDO A TRIAGEM/PREPARO DE CONSULTA DO USUÁRIO COM INFORMAÇÕES DE ANAMNESE, QUEIXAS, EXAME FÍSICO, HISTÓRICO CLÍNICO, PROCEDIMENTOS REALIZADOS PELO MÉDICO, PRESCRIÇÕES DE MEDICAMENTOS, REQUISIÇÕES DE EXAMES, PRESCRIÇÃO OFTALMOLÓGICA, DIAGNÓSTICOS E ENCAMINHAMENTOS. LISTAR OS USUÁRIOS PREVIAMENTE TRIADOS IDENTIFICANDO RESPECTIVA COR E ORDENANDO CONFORME A CLASSIFICAÇÃO DE RISCO E TEMPO DE ESPERA. POSSIBILITAR O ENCAMINHAMENTO DE USUÁRIOS PARA OBSERVAÇÃO OU INTERNAÇÃO. IDENTIFICAR AUTOMATICAMENTE OS USUÁRIOS JÁ ATENDIDOS PELA TRIAGEM/PREPARO DE CONSULTA QUE AGUARDAM PELO ATENDIMENTO MÉDICO.</p> <ul style="list-style-type: none">- POSSIBILITAR O PREENCHIMENTO DO REGISTRO DE ATENDIMENTO MÉDICO COM TODAS AS INFORMAÇÕES SENDO DISPOSTAS EM FICHA CONTÍNUA. DISPONIBILIZAR ATALHO PARA ACESSO E POSICIONAMENTO DIRETO POR FUNCIONALIDADE DA FICHA DE ATENDIMENTO.- POSSIBILITAR O PREENCHIMENTO DE PROBLEMAS E CONDIÇÕES AVALIADAS, P.I.C. - PRÁTICAS INTEGRATIVAS E COMPLEMENTARES, ALEITAMENTO MATERNO, MODALIDADE ATENÇÃO DOMICILIAR, NASF E CIAP EM CONFORMIDADE COM A FICHA DE ATENDIMENTO INDIVIDUAL DO E-SUS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.- POSSIBILITAR O REGISTRO DE MARCADORES DE CONSUMO ALIMENTAR EM CONFORMIDADE COM A FICHA DO E-SUS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.- POSSIBILITAR O REGISTRO DE PLANO DE CUIDADOS PERMITINDO RESTRIÇÃO POR ESPECIALIDADE.- POSSIBILITAR O REGISTRO DE ESTRATIFICAÇÃO DO APSUS, PERMITINDO O CADASTRO DAS FICHAS CONFORME NECESSIDADE DO MUNICÍPIO.- EMITIR RECEITA DE MEDICAMENTOS, ATESTADO MÉDICO, DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO, ORIENTAÇÕES, REQUISIÇÃO DE EXAMES E GUIA DE REFERÊNCIA E CONTRA-REFERÊNCIA.- POSSIBILITAR AO MÉDICO ACESSO COMPLETO AOS ATENDIMENTOS ANTERIORES DO USUÁRIO POR ORDEM CRONOLÓGICA DE DATA POSSIBILITANDO DETALHAR INDIVIDUALMENTE OS ATENDIMENTOS REALIZADOS. DISPONIBILIZAR ACESSO MINIMAMENTE ÀS INFORMAÇÕES DE: AVALIAÇÃO ANTROPOMÉTRICA, SINAIS VITAIS, CLASSIFICAÇÕES DE RISCOS, AVALIAÇÃO DE DOR, QUEIXAS, ANAMNESE, RESULTADOS DE EXAMES, DIAGNÓSTICOS, PROCEDIMENTOS REALIZADOS, PRESCRIÇÕES DE MEDICAMENTOS, REQUISIÇÕES DE EXAMES, PRESCRIÇÕES OFTALMOLÓGICAS, ENCAMINHAMENTOS, ATIVIDADES PRESCRITAS NAS INTERNAÇÕES, AVALIAÇÕES DE ENFERMAGEM, ATIVIDADES COLETIVAS E PLANOS DE CUIDADOS.- POSSIBILITAR A VISUALIZAÇÃO DOS DOCUMENTOS DIGITALIZADOS PARA CADA USUÁRIO ATENDIDO.- POSSIBILITAR O REGISTRO DE ATENDIMENTOS DE ENFERMAGEM INFORMANDO ORIENTAÇÕES A USUÁRIOS PELA METODOLOGIA CIPESC – CLASSIFICAÇÃO INTERNACIONAL DAS PRÁTICAS DE ENFERMAGEM EM SAÚDE COLETIVA.- POSSIBILITAR QUE NO MOMENTO DA PRESCRIÇÃO DO	
--	--	---	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 27 de 57

		<p>MÉDICO, SEJA POSSÍVEL IDENTIFICAR MEDICAMENTOS DE USO CONTÍNUO, VIA DE ADMINISTRAÇÃO E SE O MEDICAMENTO ESTÁ DISPONÍVEL NO ESTOQUE DA FARMÁCIA DA UNIDADE. POSSIBILITAR QUE O MEDICAMENTO SEJA PESQUISADO PELO NOME COMERCIAL. POSSIBILITAR RESTRINGIR OS MEDICAMENTOS QUE PODEM SER PRESCRITOS POR LOCAL DE ATENDIMENTO.</p> <ul style="list-style-type: none">- PERMITIR A REPETIÇÃO DE UM MESMO MEDICAMENTO NA MESMA RECEITA POSSIBILITANDO INFORMAR POSOLOGIAS E QUANTIDADES DISTINTAS.- EMITIR RECEITUÁRIO DE MEDICAMENTOS SEPARADAMENTE PARA MEDICAMENTOS EXISTENTES EM ESTOQUE, PARA MEDICAMENTOS CONTROLADOS (POR CATEGORIA) E DEMAIS MEDICAMENTOS.- POSSIBILITAR A EMISSÃO DE FICHA DE SOLICITAÇÃO PARA MEDICAMENTOS PRESCRITOS E IDENTIFICADOS COMO ANTIMICROBIANOS- EMITIR RECEITUÁRIO DE PRESCRIÇÃO OFTALMOLÓGICA.- POSSIBILITAR NO ATENDIMENTO MÉDICO ENCAMINHAR O USUÁRIO PARA INTERNAÇÃO AMBULATORIAL COM INFORMAÇÃO DE ACOMPANHAMENTO E ALTA DO USUÁRIO.- POSSIBILITAR NO ATENDIMENTO MÉDICO ENCAMINHAR O USUÁRIO PARA ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL PREENCHENDO E IMPRIMINDO A SOLICITAÇÃO DE ATENDIMENTOS RAAS – ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL.- POSSIBILITAR O REGISTRO DE INFORMAÇÕES CLÍNICAS (ALERGIAS, DOENÇAS) DOS USUÁRIOS. NO MOMENTO DO ATENDIMENTO DE CONSULTA, ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO, INTERNAÇÃO E APLICAÇÃO DE VACINAS DEVEM SER AUTOMATICAMENTE VISUALIZADAS AS INFORMAÇÕES CADASTRADAS PARA O USUÁRIO.- POSSIBILITAR A RESTRIÇÃO DA VISUALIZAÇÃO NO PRONTUÁRIO DE ATENDIMENTOS REALIZADOS EM UNIDADES DE SAÚDE DEFINIDAS.- GERAR PROCESSOS DE NOTIFICAÇÃO QUANDO OCORRER CIDS DE NOTIFICAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA INVESTIGAÇÃO DOS CASOS.- POSSIBILITAR O REGISTRO DAS INFORMAÇÕES COMPLETAS DE ATENDIMENTOS DE CONSULTAS MÉDICAS REALIZADOS EM ATENDIMENTOS NÃO INFORMATIZADOS. POSSIBILITAR RESTRINGIR OS OPERADORES CONCEDENDO ACESSO PARA REGISTRO DOS ATENDIMENTOS CONFORME PROFISSIONAL E PERÍODO.- POSSIBILITAR A DIGITAÇÃO DE ATENDIMENTOS REALIZADOS PELAS UNIDADES DE SAÚDE COM ATENDIMENTO NÃO INFORMATIZADO INCLUINDO OS PROCEDIMENTOS REALIZADOS.- POSSIBILITAR A DIGITAÇÃO DE PROCEDIMENTOS SIMPLIFICADOS REALIZADOS POR SETORES ESPECIALIZADOS (INALAÇÃO, ENFERMAGEM).- POSSIBILITAR A DIGITAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS EM CONFORMIDADE COM A FICHA DE PROCEDIMENTOS DO E-SUS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.- VERIFICAR PENDÊNCIAS DE VACINAS AO REALIZAR ATENDIMENTO DE USUÁRIOS APRESENTANDO INFORMAÇÕES DE VACINAS, DOSAGENS, DATA PREVISTA OU QUANTIDADE DE DIAS EM ATRASO.	
--	--	---	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 28 de 57

		<ul style="list-style-type: none">- POSSIBILITAR REGISTRAR NOTIFICAÇÃO DE AGRAVO A SAÚDE DO TRABALHADOR QUANDO IDENTIFICADO A OCORRÊNCIA DURANTE A TRIAGEM OU PREPARO DE CONSULTAS, ATENDIMENTO DE CONSULTAS OU ATENDIMENTOS DE ENFERMAGEM.- POSSIBILITAR ESTIMAR A QUANTIDADE MENSAL DE PROCEDIMENTOS A SEREM REALIZADOS EM CADA UNIDADE DE SAÚDE. EMITIR RELATÓRIO COMPARANDO A ESTIMATIVA COM O REALIZADO EM CADA PROCEDIMENTO, EMITINDO PERCENTUAL ATINGIDO DA PROGRAMAÇÃO.- POSSIBILITAR A CONFIGURAÇÃO DE MODELOS DE RECEITUÁRIOS DE MEDICAMENTOS DISTINTOS PARA CADA MÉDICO.- POSSIBILITAR O REGISTRO DE ATIVIDADES COLETIVAS INFORMANDO DATA, HORÁRIO DE INÍCIO, HORÁRIO DE ENCERRAMENTO, DURAÇÃO, PARTICIPANTES, POPULAÇÃO, PROFISSIONAIS, PROCEDIMENTOS REALIZADOS, USUÁRIOS ATENDIDOS E ESTABELECIMENTO. POSSIBILITAR INFORMAR TEMAS PARA REUNIÕES E PRÁTICAS E TEMAS PARA SAÚDE EM CONFORMIDADE COM E-SUS AB. PERMITIR INFORMAR GRUPO DE USUÁRIOS.- POSSIBILITAR O CONTROLE DE SOLICITAÇÕES DE ATENDIMENTO ATENÇÃO DOMICILIAR IDENTIFICANDO USUÁRIO, UNIDADE DE SAÚDE, ORIGEM, CID, DESTINO, CONDIÇÕES AVALIADAS, CUIDADOR, CONCLUSÃO/DESTINO ELEGÍVEL. ATENDENDO INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS PARA A FICHA DE AVALIAÇÃO DE ELEGIBILIDADE E ADMISSÃO DO E-SUS AB.- POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DO FORMULÁRIO DE REGISTRO DO RAAS - ATENÇÃO DOMICILIAR.- POSSIBILITAR O REGISTRO DE ATENDIMENTOS DE ATENÇÃO DOMICILIAR INFORMANDO DATA, HORÁRIO, PROFISSIONAL, ESPECIALIDADE, PROCEDIMENTOS, CID, CIAP, EQUIPE, CONDIÇÕES AVALIADAS, MODELO DE ATENÇÃO DOMICILIAR, PROCEDIMENTOS DO E-SUS AB. ATENDENDO INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS PARA A FICHA DE ATENDIMENTO DOMICILIAR DO E-SUS AB. POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DO FORMULÁRIO DE REGISTRO DA ATENÇÃO DOMICILIAR LISTANDO OS PROCEDIMENTOS REALIZADOS.- POSSIBILITAR A CONSULTA DE HISTÓRICO DE ATENÇÃO DOMICILIAR POR USUÁRIO, UNIDADE DE SAÚDE, PERÍODO E SITUAÇÃO APRESENTANDO INFORMAÇÕES DAS SOLICITAÇÕES E ATENDIMENTOS.- POSSIBILITAR O CONTROLE DE SOLICITAÇÕES DE ATENDIMENTO RAAS-PSI PSICOSSOCIAL IDENTIFICANDO USUÁRIO, SITUAÇÃO DE RUA E USO DE ÁLCOOL OU DROGAS, UNIDADE DE SAÚDE, ORIGEM, CID E DESTINO. POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DO FORMULÁRIO DA ATENÇÃO PSICOSSOCIAL NO CAPS.- POSSIBILITAR O REGISTRO DE ATENDIMENTOS DE RAAS-PSI PSICOSSOCIAL INFORMANDO DATA, HORÁRIO, PROFISSIONAL, ESPECIALIDADE, PROCEDIMENTOS, CID, LOCAL DA REALIZAÇÃO. POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DO FORMULÁRIO DA ATENÇÃO PSICOSSOCIAL NO CAPS LISTANDO OS PROCEDIMENTOS REALIZADOS.- POSSIBILITAR A CONSULTA DE HISTÓRICO DE RAAS-PSI	
--	--	---	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 29 de 57

		<p>PSICOSSOCIAL POR USUÁRIO, UNIDADE DE SAÚDE, PERÍODO E SITUAÇÃO APRESENTANDO INFORMAÇÕES DAS SOLICITAÇÕES E ATENDIMENTOS.</p> <ul style="list-style-type: none">- POSSIBILITAR O REGISTRO DA FICHA COMPLEMENTAR - SÍNDROME NEUROLÓGICA POR ZIKA/MICROCEFALIA EM CONFORMIDADE COM A FICHA DO E-SUS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.- EMITIR RELATÓRIO DOS ATENDIMENTOS CONSTANDO DIAGNÓSTICOS, PROCEDIMENTOS REALIZADOS, PRESCRIÇÕES DE MEDICAMENTOS, ENCAMINHAMENTOS, REQUISIÇÃO DE PROCEDIMENTOS, PRESCRIÇÕES OFTALMOLÓGICAS, POSSIBILITANDO DETALHAMENTO DAS INFORMAÇÕES DE CADA FICHA DE ATENDIMENTO. POSSIBILITAR TOTALIZAR ATENDIMENTOS REALIZADOS POR PROFISSIONAL, ESPECIALIDADE, UNIDADE DE SAÚDE, MOTIV DA CONSULTA, MUNICÍPIO DO USUÁRIO, BAIRRO, FAIXA ETÁRIA.- EMITIR RELATÓRIO DE TEMPO GASTO NAS ETAPAS DE ATENDIMENTO (RECEPÇÃO, TRIAGEM E ATENDIMENTO MÉDICO), TEMPO DE ESPERA ENTRE CADA ETAPA, MÉDIA DE TEMPO GASTO NO ATENDIMENTO DE CADA ETAPA. POSSIBILITAR TOTALIZAÇÕES POR UNIDADE DE SAÚDE, SETOR DE ATENDIMENTO, PROFISSIONAL E ESPECIALIDADE.- EMITIR RELATÓRIOS DE SOLICITAÇÕES DE ATENÇÃO DOMICILIAR E RAAS – PSICOSSOCIAL COM TOTALIZAÇÕES POR UNIDADE DE SAÚDE, USUÁRIO, SEXO, FAIXA ETÁRIA, MUNICÍPIO.- EMITIR RELATÓRIOS DE ATENDIMENTOS DE ATENÇÃO DOMICILIAR E RAAS – PSICOSSOCIAL COM TOTALIZAÇÕES POR UNIDADE DE SAÚDE, USUÁRIO, SEXO, FAIXA ETÁRIA, MUNICÍPIO, PROFISSIONAL, PROCEDIMENTO, CLASSIFICAÇÃO DE SERVIÇO.- EMITIR RELATÓRIOS COMPARATIVOS DE: ATENDIMENTOS REALIZADOS EM ANOS E MESES ANTERIORES, COM PERCENTUAL DE AUMENTO OU DIMINUIÇÃO NOS ATENDIMENTOS REALIZADOS EM CADA PERÍODO, CIDS DIAGNOSTICADAS EM ANOS E MESES ANTERIORES, COM PERCENTUAL DE AUMENTO OU DIMINUIÇÃO NAS CIDS DIAGNOSTICADAS EM CADA PERÍODO, ENCAMINHAMENTOS REALIZADOS EM ANOS E MESES ANTERIORES, COM PERCENTUAL DE AUMENTO OU DIMINUIÇÃO NOS ENCAMINHAMENTOS REALIZADOS EM CADA PERÍODO.- GERAR GRÁFICOS DE MAIORES QUANTIDADES DE ATENDIMENTO REALIZADOS, PERMITINDO AGRUPAR A INFORMAÇÃO POR: UNIDADES DE SAÚDE, PROFISSIONAIS, ESPECIALIDADES, BAIRRO E FAIXA ETÁRIA.(NO MÁXIMO DOIS AGRUPAMENTOS POR VISUALIZAÇÃO), COM MAIORES QUANTIDADES DE ATENDIMENTOS REALIZADOS, E UNIDADES DE SAÚDE, PROFISSIONAIS, ESPECIALIDADES, BAIRRO, FAIXA ETÁRIA(NO MÁXIMO DOIS AGRUPAMENTOS POR VISUALIZAÇÃO), COM MAIORES QUANTIDADES DE DIAGNÓSTICOS, PROCEDIMENTOS REALIZADOS, ENCAMINHAMENTOS, PROCEDIMENTOS SOLICITADOS. <p>• IMUNIZAÇÃO</p> <ul style="list-style-type: none">- PERMITIR A PARAMETRIZAÇÃO DE VACINAS DEFININDO OBRIGATORIEDADE, VIA DE ADMINISTRAÇÃO, VÍNCULO COM IMUNOBIOLÓGICO DO SI-PNI, DATA DE NASCIMENTO MÍNIMA E	
--	--	--	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 30 de 57

		<p>APLICAÇÃO EM DOENTES RENAIIS CRÔNICOS. POSSIBILITAR O CONTROLE DE FRASCOS POR DOSE OU QUANTIDADE DEFININDO AS DIFERENTES COMPOSIÇÕES DE FRASCOS EXISTENTES E RESPECTIVA VALIDADE EM HORAS. POSSIBILITAR DEFINIR A QUANTIDADE PADRÃO DE DOSES POR CICLO DE VIDA (CRIANÇA, ADOLESCENTE, ADULTO E IDOSO). POSSIBILITAR A DEFINIÇÃO DAS DOSAGENS COM ALERTA DE PENDÊNCIAS, RESPECTIVOS CRITÉRIOS DE INTERVALO MÍNIMO E RECOMENDADO EM RELAÇÃO À DOSAGEM ANTERIOR E IDADE INICIAL E FINAL. POSSIBILITAR A DEFINIÇÃO DE CRITÉRIOS DE RESTRIÇÃO EM RELAÇÃO A OUTRAS VACINAS DEFININDO INTERVALO MÍNIMO PARA APLICAÇÃO E CRITÉRIO DE EXCEÇÃO PARA APLICAÇÕES EM MESMO DIA.</p> <ul style="list-style-type: none">- POSSIBILITAR A DEFINIÇÃO DE FAIXAS ETÁRIAS POR VACINA CONFORME REGRAS DO SI-PNI.- POSSIBILITAR O REGISTRO DE ABERTURA DE FRASCOS DE VACINAS INFORMANDO DATA E HORÁRIO DE ABERTURA, VACINA E QUANTIDADE. POSSIBILITAR INFORMAR O LOTE E DATA DE VENCIMENTO. POSSIBILITAR VINCULAR O LOTE A PARTIR DOS LOTES EXISTENTES EM ESTOQUE APRESENTANDO O RESPECTIVO SALDO. CALCULAR A DATA E HORÁRIO DE VALIDADE CONFORME COMPOSIÇÃO DE FRASCO INFORMADO. APRESENTAR SALDO DO FRASCO.- CONTROLAR A SITUAÇÃO DOS FRASCOS QUANTO A ATIVO, BAIXADO OU APLICADO. POSSIBILITAR O DESCARTE DOS FRASCOS VENCIDOS CALCULANDO QUANTIDADE DE PERDA, IDENTIFICANDO A DATA, HORÁRIO E MOTIVO DO DESCARTE.- DISPONIBILIZAR PROCESSO AUTOMÁTICO PARA BAIXAS DE FRASCOS DE VACINAS VENCIDOS ARMAZENANDO A QUANTIDADE DE PERDA. POSSIBILITAR A CONFIGURAÇÃO DO HORÁRIO PARA A VERIFICAÇÃO AUTOMÁTICA.- POSSIBILITAR O REGISTRO DAS APLICAÇÕES DE VACINAS INFORMANDO DATA, HORÁRIO, PROFISSIONAL, ESPECIALIDADE, USUÁRIO, IDENTIFICAÇÃO DE GESTANTE, COMUNICANTE DE HANSENÍASE, USUÁRIO RENAL CRÔNICO, VACINA, DOSAGEM, OPERADOR E DATA E HORÁRIO DE INCLUSÃO. POSSIBILITAR INFORMAR GRUPO DE ATENDIMENTO, ESTRATÉGIA DE VACINAÇÃO, LABORATÓRIO PRODUTOR E MOTIVO DE INDICAÇÃO EM CONFORMIDADE COM AS REGRAS DO IMUNOBIOLOGICO DA VACINA (REGRAS DO SI-PNI). POSSIBILITAR INFORMAR A QUANTIDADE APLICADA E O FRASCO ATIVO UTILIZADO CONFORME CONFIGURAÇÃO DA VACINA. AO SELECIONAR O FRASCO APRESENTAR O RESPECTIVO SALDO.- POSSIBILITAR A RESTRIÇÃO DE REGISTRO DE APLICAÇÕES DE VACINAS CONSIDERANDO SEXO DO USUÁRIO.- POSSIBILITAR INFORMAR A BAIXA DE APLICAÇÕES DE VACINAS PARA USUÁRIOS INFORMANDO MOTIVO.- NAS APLICAÇÕES DE VACINAS ALERTAR A EXISTÊNCIA DE RESTRIÇÕES EM RELAÇÃO ÀS OUTRAS VACINAS OBTENDO CONFIRMAÇÃO QUANDO NÃO POSSUI INTERVALO MÍNIMO.- PERMITIR A PARAMETRIZAÇÃO DE ALERTA OU BLOQUEIO DE ABERTURA DE FRASCO E APLICAÇÕES QUANDO VACINA ESTIVER VENCIDA.- REALIZAR BAIXA AUTOMÁTICA DO FRASCO UTILIZADO QUANDO QUANTIDADE ENCERRADA.	
--	--	---	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 31 de 57

		<ul style="list-style-type: none">- REALIZAR BAIXA AUTOMÁTICA DA VACINA NO ESTOQUE QUANDO INTEGRADO.- POSSIBILITAR O AGENDAMENTO DE VACINAÇÃO POR UNIDADE DE SAÚDE IDENTIFICANDO USUÁRIO, VACINA, DOSE E OBSERVAÇÕES.- NA APLICAÇÃO DE VACINA POSSIBILITAR SELECIONAR AGENDAMENTO DE VACINA A PARTIR DO USUÁRIO INFORMADO REALIZANDO A BAIXA DO AGENDAMENTO COMO ATENDIDO.- POSSIBILITAR A VISUALIZAÇÃO E IMPRESSÃO DE CARTEIRINHAS DE VACINAÇÃO COM APRAZAMENTOS E HISTÓRICO DE VACINAS APLICADAS.- GERAR AUTOMATICAMENTE ARQUIVO MAGNÉTICO PARA INTEGRAÇÃO COM O SISTEMA SI-PNI DO MINISTÉRIO DA SAÚDE. POSSIBILITAR A EXPORTAÇÃO DE APLICAÇÕES DE VACINAS E/OU MOVIMENTAÇÕES DE ESTOQUE DOS IMUNOBIOLÓGICOS CONFORME ESPECIFICAÇÕES DA INTEGRAÇÃO.- EMITIR RELATÓRIO PARA BUSCA DOS USUÁRIOS COM VACINAS PENDENTES, IDENTIFICANDO O ATRASO E A DOSE DE CADA VACINA PENDENTE.- EMITIR RELATÓRIO DE APLICAÇÕES DE VACINAS TOTALIZANDO POR PROFISSIONAL, ESPECIALIDADE, VACINA, DOSE, BAIRRO E FAIXA ETÁRIA. DETALHAR PERCENTUAL DE VACINAS APLICADAS.- EMITIR RELATÓRIO DE APLICAÇÕES E PERDAS DE VACINAS BASEADO NAS INFORMAÇÕES DOS FRASCOS UTILIZADOS TOTALIZANDO QUANTIDADE, APLICAÇÕES DE VACINAS, QUANTIDADE PERDIDA E SALDO POR UNIDADE DE SAÚDE, LOCAL DE ARMAZENAMENTO, VACINA, FRASCO E LOTE.- GERAR GRÁFICOS (COM NO MÁXIMO DOIS AGRUPAMENTOS POR VISUALIZAÇÃO) DE UNIDADES DE SAÚDE, PROFISSIONAIS, ESPECIALIDADES, VACINA, DOSAGEM, BAIRRO, FAIXA ETÁRIA, COM MAIORES QUANTIDADES DE VACINAS APLICADAS. <ul style="list-style-type: none">• BENEFÍCIOS<ul style="list-style-type: none">- POSSIBILITAR O REGISTRO DE ATENDIMENTOS DE USUÁRIOS INFORMANDO BENEFÍCIO, UNIDADE DE SAÚDE DE ORIGEM, CONVÊNIO, VALOR E/OU QUANTIDADE E DETALHAMENTO.- POSSIBILITAR O FATURAMENTO DOS BENEFÍCIOS PARA OS PRESTADORES E UNIDADES DE SAÚDE DE ORIGEM.- POSSIBILITAR O FATURAMENTO EM BPA – BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL DOS BENEFÍCIOS INFORMANDO PROFISSIONAL, ESPECIALIDADE E CID QUANDO OBRIGATÓRIO.- POSSIBILITAR A VISUALIZAÇÃO DO HISTÓRICO DE ATENDIMENTOS ANTERIORES.- EMITIR RELATÓRIOS OU GRÁFICOS DE ATENDIMENTOS, COM VALOR E/OU QUANTIDADE TOTALIZADOS POR BENEFÍCIO, PROCEDIMENTO, UNIDADE DE SAÚDE, USUÁRIO, BAIRRO, FAIXA ETÁRIA, UNIDADE DE SAÚDE DE ORIGEM, PROFISSIONAL E ESPECIALIDADE.• ODONTOLOGIA<ul style="list-style-type: none">- PERMITIR CONFIGURAR OS PROCEDIMENTOS ODONTOLÓGICOS PARA QUE APRESENTEM CORES NO ODONTOGRAMA E IDENTIFIQUE SUA UTILIZAÇÃO (POR DENTE, POR FACE, GERAL, DENTE DECÍDUO OU PERMANENTE).	
--	--	--	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018

Página 32 de 57

		<ul style="list-style-type: none">- PERMITIR CLASSIFICAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS ODONTOLÓGICOS EM GRUPOS.- PERMITIR ELABORAR QUESTIONÁRIO DE ANAMNESE DE USUÁRIOS COM PERGUNTAS CONFIGURÁVEIS POR SEXO E IDADE.- PERMITIR RECEPÇÃO AUTOMÁTICA DE USUÁRIOS PRÉ-AGENDADOS COM POSSIBILIDADE DE INCLUSÃO DE USUÁRIOS DE PROCURA ESPONTÂNEA, COM SELEÇÃO DA ORDEM DE ATENDIMENTO. POSSIBILITAR VERIFICAÇÃO DE PENDÊNCIAS DE VACINAS DOS USUÁRIOS ATENDIDOS.- POSSIBILITAR O REGISTRO DE TRIAGEM ODONTOLÓGICA INFORMANDO PROFISSIONAL E ESPECIALIDADE DA TRIAGEM, PRESSÃO, TEMPERATURA, PESO, ALTURA E JUSTIFICATIVA DO ATENDIMENTO. POSSIBILITAR O REGISTRO DE PROCEDIMENTOS GERANDO FATURAMENTO EM BPA – BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL.- PERMITIR REGISTRO DO ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO COM INFORMAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS REALIZADOS EM ODONTOGRAMA. POSSIBILITAR O REGISTRO DE DIAGNÓSTICO INDIVIDUAL DOS DENTES INCLUINDO DETALHAMENTO. POSSIBILITAR A VISUALIZAÇÃO DOS ATENDIMENTOS REALIZADOS ANTERIORMENTE PARA O USUÁRIO.- POSSIBILITAR O PREENCHIMENTO DO TIPO DE CONSULTA, VIGILÂNCIA EM SAÚDE BUCAL E FORNECIMENTO DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS EM CONFORMIDADE COM A FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO INDIVIDUAL DO E-SUS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.- PERMITIR A PROGRAMAÇÃO DE PROCEDIMENTOS A REALIZAR PARA O USUÁRIO ATENDIDO.- POSSIBILITAR A VISUALIZAÇÃO DO DIAGNÓSTICO DOS DENTES E OS PROCEDIMENTOS EM CORES NO ODONTOGRAMA.- EMITIR A FICHA DO ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO COM IMPRESSÃO DO ODONTOGRAMA, PRESCRIÇÃO DE MEDICAMENTOS, REQUISIÇÕES DE EXAMES, GUIA DE REFERÊNCIA E CONTRA-REFERÊNCIA.- IMPRIMIR ATESTADO, DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO, ORIENTAÇÕES E AUTORIZAÇÃO PARA EXODONTIA.- POSSIBILITAR A VISUALIZAÇÃO DOS DOCUMENTOS DIGITALIZADOS PARA CADA USUÁRIO ATENDIDO.- POSSIBILITAR A CONSULTA DE HISTÓRICO DE TODOS OS ATENDIMENTOS ODONTOLÓGICOS POR USUÁRIO MOSTRANDO ODONTOGRAMA COMPLETO, PROFISSIONAIS DE ATENDIMENTO, TRIAGEM ODONTOLÓGICA, DIAGNÓSTICOS, PROCEDIMENTOS REALIZADOS, PROCEDIMENTOS ODONTOLÓGICOS, PRESCRIÇÕES DE MEDICAMENTOS, PROCEDIMENTOS SOLICITADOS, ENCAMINHAMENTOS, DOCUMENTOS EMITIDOS, ATIVIDADES COLETIVAS.- PERMITIR DIGITAÇÃO DE ANAMNESE COM IMPRESSÃO DE FORMULÁRIO.- POSSIBILITAR DIGITAÇÃO DE ATENDIMENTOS ODONTOLÓGICOS REALIZADOS POR UNIDADES DE SAÚDE COM ATENDIMENTO NÃO INFORMATIZADO.- EMITIR RELATÓRIO DE ATENDIMENTOS ODONTOLÓGICOS CONSTANDO PROCEDIMENTOS REALIZADOS, ENCAMINHAMENTOS, EXAMES SOLICITADOS. POSSIBILITAR TOTALIZAR ATENDIMENTOS REALIZADOS POR PROFISSIONAL,	
--	--	---	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 33 de 57

		<p>ESPECIALIDADE, UNIDADE DE SAÚDE, MUNICÍPIO DO USUÁRIO, BAIRRO, FAIXA ETÁRIA.</p> <ul style="list-style-type: none">- EMITIR RELATÓRIO DE PROCEDIMENTOS ODONTOLÓGICOS REALIZADOS COM QUANTIDADES REALIZADAS EM CADA FACE, POR PROCEDIMENTO, DENTE, PROFISSIONAL, ESPECIALIDADE.- EMITIR RELATÓRIO DE USUÁRIOS COM PROCEDIMENTOS PROGRAMADOS NA ODONTOLOGIA COM DETERMINADO TEMPO DE ATRASO NO COMPARECIMENTO PARA REALIZAÇÃO.- EMITIR RELATÓRIOS COMPARATIVOS DE ATENDIMENTOS ODONTOLÓGICOS REALIZADOS EM ANOS E MESES ANTERIORES, COM PERCENTUAL DE AUMENTO OU DIMINUIÇÃO NOS ATENDIMENTOS REALIZADOS EM CADA PERÍODO, PROCEDIMENTOS ODONTOLÓGICOS REALIZADOS EM ANOS E MESES ANTERIORES, COM PERCENTUAL DE AUMENTO OU DIMINUIÇÃO NOS PROCEDIMENTOS ODONTOLÓGICOS REALIZADOS EM CADA PERÍODO, ENCAMINHAMENTOS ODONTOLÓGICOS REALIZADOS EM ANOS E MESES ANTERIORES, COM PERCENTUAL DE AUMENTO OU DIMINUIÇÃO NOS ENCAMINHAMENTOS ODONTOLÓGICOS REALIZADOS EM CADA PERÍODO, REQUISIÇÕES DE PROCEDIMENTOS ODONTOLÓGICOS EM ANOS E MESES ANTERIORES, COM PERCENTUAL DE AUMENTO OU DIMINUIÇÃO NAS REQUISIÇÕES DE PROCEDIMENTOS ODONTOLÓGICOS EM CADA PERÍODO.- GERAR GRÁFICOS (COM NO MÁXIMO 2 AGRUPAMENTOS POR VISUALIZAÇÃO) DE: UNIDADES DE SAÚDE, PROCEDIMENTOS ODONTOLÓGICOS, DENTES, PROFISSIONAIS, ESPECIALIDADES, BAIRRO, FAIXA ETÁRIA, COM MAIORES QUANTIDADES E/OU VALORES DE ATENDIMENTOS ODONTOLÓGICOS REALIZADOS, UNIDADES DE SAÚDE, PROCEDIMENTOS ODONTOLÓGICOS, DENTES, PROFISSIONAIS, ESPECIALIDADES, BAIRRO, FAIXA ETÁRIA, COM MAIORES QUANTIDADES E/OU VALORES DE PROCEDIMENTOS ODONTOLÓGICOS REALIZADOS, PROCEDIMENTOS ODONTOLÓGICOS, GRUPO, BAIRRO, FAIXA ETÁRIA, COM MAIORES QUANTIDADES E/OU VALORES DE PROGRAMAÇÃO DE PROCEDIMENTOS ODONTOLÓGICOS. <p>• ESTOQUE</p> <ul style="list-style-type: none">- PERMITIR O CONTROLE DE ESTOQUE DE DIVERSOS LOCAIS DE ESTOQUE NAS UNIDADES DE SAÚDE (FARMÁCIAS, ALMOXARIFADOS).- POSSIBILITAR O CONTROLE DE ESTOQUE DE MEDICAMENTOS, MATERIAIS DE LIMPEZA, INSUMOS, POR LOTE DO FABRICANTE, DATA DE VENCIMENTO OU QUANTIDADE.- CONTROLAR MEDICAMENTOS EM CONFORMIDADE COM A PORTARIA 344 DA ANVISA. EMITIR RELATÓRIOS DEFINIDOS PELA VIGILÂNCIA SANITÁRIA: BMPO - BALANÇO DE MEDICAMENTOS PSICOATIVOS E OUTROS SUJEITOS A CONTROLE ESPECIAL TRIMESTRAL E ANUAL, LIVRO DE REGISTRO DE SUBSTÂNCIAS.- POSSIBILITAR O CONTROLE DE ESTOQUE POR CENTROS DE CUSTOS IDENTIFICANDO MOVIMENTAÇÕES REALIZADAS DE CADA LOTE.- PERMITIR A MOVIMENTAÇÃO DE ENTRADA E SAÍDA DE INSUMOS.- PERMITIR A CLASSIFICAÇÃO DOS MEDICAMENTOS POR GRUPOS E PRINCÍPIO ATIVO.	
--	--	--	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 34 de 57

		<ul style="list-style-type: none">- POSSIBILITAR O CONTROLE DE CONJUNTOS DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS A PARTIR DE PROTOCOLOS, DEFININDO INSUMO DE REFERÊNCIA E QUANTIDADE. POSSIBILITAR A MONTAGEM DOS CONJUNTOS INFORMANDO LOTE DE CADA MEDICAMENTO E/OU MATERIAL, QUANTIDADE DE CONJUNTOS E GERANDO CÓDIGO DE BARRAS ÚNICO PARA IDENTIFICAÇÃO DO CONJUNTO. POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DE ETIQUETAS DOS CONJUNTOS CONFORME QUANTIDADE INFORMADA.- POSSIBILITAR O CÁLCULO DO CUSTO DOS MEDICAMENTOS POR CUSTO MÉDIO, ÚLTIMA COMPRA OU CUSTO DE COMPRA.- GERAR CUSTO DOS MEDICAMENTOS NOS FORNECIMENTOS PARA USUÁRIOS OU CONSUMO PRÓPRIO DAS UNIDADES DE SAÚDE.- SUGERIR A COMPRA E REQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS A PARTIR DOS ESTOQUES MÍNIMO E IDEAL DEFINIDOS PARA CADA LOCAL DE ESTOQUE. GERAR PEDIDOS DE COMPRA E REQUISIÇÃO DOS MEDICAMENTOS.- ESTIMAR O CONSUMO DOS MEDICAMENTOS COM BASE NA DEMANDA ALERTANDO QUANTO À POSSIBILIDADE DE VENCIMENTO DOS MEDICAMENTOS.- POSSIBILITAR A DIGITAÇÃO DOS PEDIDOS DE COMPRA DE MEDICAMENTOS. CONTROLAR A SITUAÇÃO, PREVISÃO DE ENTREGA E SALDOS DOS PEDIDOS.- POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DE GUIA DE PEDIDO DE COMPRA.- POSSIBILITAR A EXPORTAÇÃO DE ARQUIVO COM INFORMAÇÕES DO PEDIDO PARA INTEGRAÇÃO COM SISTEMA PRÓPRIO.- POSSIBILITAR A REQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA OS LOCAIS DE ESTOQUE VISUALIZANDO O SALDO NO LOCAL DE DESTINO, MOSTRANDO PREVISÃO DE ENTREGA DOS MEDICAMENTOS EM PEDIDOS PENDENTES.- POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DE GUIA DE REQUISIÇÃO.- PERMITIR A ENTRADA DE MEDICAMENTOS POR COMPRAS, DOAÇÕES OU TRANSFERÊNCIAS INFORMANDO A LOCALIZAÇÃO NO ESTOQUE. PERMITIR A IMPORTAÇÃO DOS ITENS DOS PEDIDOS DE COMPRA. POSSIBILITAR INFORMAR OS FABRICANTES DOS MEDICAMENTOS. POSSIBILITAR CLASSIFICAR AS ENTRADAS POR CENTROS DE CUSTOS.- POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DE ETIQUETAS PARA CÓDIGO DE BARRAS DOS LOTES DOS INSUMOS.- POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DE GUIA DE ENTRADA.- PERMITIR AS SAÍDAS DE MEDICAMENTOS PARA CONSUMO PRÓPRIO DA UNIDADE DE SAÚDE OU PARA USUÁRIOS.- POSSIBILITAR A IDENTIFICAÇÃO DO INSUMO E LOTE ATRAVÉS DA LEITURA DE CÓDIGO DE BARRAS.- IMPORTAR AUTOMATICAMENTE AS PRESCRIÇÕES DE MEDICAMENTOS REALIZADAS NOS ATENDIMENTOS MÉDICOS E ODONTOLÓGICOS. POSSIBILITAR DEFINIR O PERÍODO CONSIDERADO PARA IMPORTAÇÃO. IDENTIFICAR MEDICAMENTOS PERTENCENTES A CONJUNTOS GERANDO AUTOMATICAMENTE FORNECIMENTO PARA OS DEMAIS MATERIAIS DO CONJUNTO.- POSSIBILITAR O FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS COM IDENTIFICAÇÃO DE CONJUNTOS ATRAVÉS DE LEITURA DE CÓDIGO DE BARRAS. GERAR AUTOMATICAMENTE O	
--	--	--	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 35 de 57

		<p>FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS DO CONJUNTO IDENTIFICANDO LOTES E QUANTIDADES PARA FORNECIMENTO.</p> <ul style="list-style-type: none">- AO FORNECER MEDICAMENTOS CONTROLADOS SOLICITAR DATA E NUMERAÇÃO DA RECEITA.- ALERTAR QUANDO O MEDICAMENTO JÁ FOI FORNECIDO AO USUÁRIO NO MESMO DIA EM QUALQUER OUTRA UNIDADE DE SAÚDE.- INFORMAR O CONSUMO DIÁRIO PARA MEDICAMENTOS DE USO CONTÍNUO E CONTROLE ESPECIAL.- ALERTAR NO FORNECIMENTO DE INSUMOS QUANDO SALDO ABAIXO DO ESTOQUE MÍNIMO.- POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DE GUIA DE SAÍDA.- POSSIBILITAR A TRANSFERÊNCIA DE MEDICAMENTOS PARA OS LOCAIS DE ESTOQUE, GERANDO AUTOMATICAMENTE A ENTRADA NA UNIDADE DE DESTINO. POSSIBILITAR A IDENTIFICAÇÃO DO INSUMO E LOTE ATRAVÉS DA LEITURA DE CÓDIGO DE BARRAS.- ALERTAR NA TRANSFERÊNCIA DE INSUMOS QUANDO SALDO ABAIXO DO ESTOQUE MÍNIMO.- POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DE GUIA DE TRANSFERÊNCIA.- POSSIBILITAR A GERAÇÃO DE ARQUIVO MAGNÉTICO COM TODAS AS INFORMAÇÕES DA TRANSFERÊNCIA PARA IMPORTAÇÃO NO LOCAL DE ESTOQUE DE DESTINO.- POSSIBILITAR A VISUALIZAÇÃO DE REQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS DE OUTRAS LOCAIS DE ESTOQUE, MOSTRANDO O SALDO DISPONÍVEL, O SALDO DO SOLICITANTE, CALCULANDO O CONSUMO MÉDIO DO SOLICITANTE.- PERMITIR O FORNECIMENTO PARCIAL DOS MEDICAMENTOS SOLICITADOS.- POSSIBILITAR QUE CADA LOCAL DE ESTOQUE VISUALIZE AS TRANSFERÊNCIAS DE MEDICAMENTOS RECEBIDAS POSSIBILITANDO A CONFIRMAÇÃO DAS ENTRADAS DE MEDICAMENTOS NO ESTOQUE.- POSSIBILITAR QUE AS CENTRAIS DE DISTRIBUIÇÃO VISUALIZEM OS ITENS DAS TRANSFERÊNCIAS NÃO ACEITOS PELOS LOCAIS DE ESTOQUE REALIZANDO A DEVOLUÇÃO DOS ITENS E READMITINDO EM ESTOQUE.- POSSIBILITAR A ABERTURA E ENCERRAMENTO DE COMPETÊNCIAS, CONSISTINDO A DATA DAS MOVIMENTAÇÕES DE INSUMOS.- PERMITIR AJUSTES DE SALDOS COM LANÇAMENTOS DE ENTRADAS E SAÍDAS DE ESTOQUE COMO QUEBRA, DEVOLUÇÕES, VENCIMENTO DO PRAZO DE VALIDADE.- POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DE GUIA DE AJUSTES DE SALDOS.- POSSIBILITAR A VERIFICAÇÃO DE INSUMOS A VENCER CONFORME PERÍODO INFORMADO. POSSUIR NA ENTRADA DO SISTEMA ALERTA AUTOMÁTICO DOS INSUMOS A VENCER CONFORME PERÍODO DE ALERTA ESPECIFICADO EM CADA INSUMO.- POSSIBILITAR A VERIFICAÇÃO DE INSUMOS COM ESTOQUE ABAIXO DA QUANTIDADE MÍNIMA CONFORME LOCAL DE ARMAZENAMENTO DE ACESSO. POSSUIR NA ENTRADA DO SISTEMA ALERTA AUTOMÁTICO DOS INSUMOS COM ESTOQUE ABAIXO DO MÍNIMO.- POSSIBILITAR A EXPORTAÇÃO AUTOMÁTICA DAS MOVIMENTAÇÕES PARA O SISTEMA HÓRUS DO MINISTÉRIO DA	
--	--	---	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 36 de 57

		<p>SAÚDE ATRAVÉS DE COMUNICAÇÃO POR WEBSERVICE. POSSIBILITAR DEFINIR O PERÍODO PARA EXPORTAÇÃO.</p> <ul style="list-style-type: none">- EMITIR RELATÓRIO DOS PEDIDOS DE COMPRA, REQUISIÇÕES, ENTRADAS, SAÍDAS, TRANSFERÊNCIAS, AJUSTES DE SALDOS, MOSTRANDO VALOR E/OU QUANTIDADE, MÉDIAS DE CONSUMO DIÁRIO, MENSAL OU ANUAL, TOTALIZANDO POR UNIDADE DE SAÚDE, LOCAL DE ESTOQUE, MEDICAMENTO, LOTE E USUÁRIO.- EMITIR RELATÓRIO DE SAÍDAS DE INSUMOS GERANDO GRÁFICO COM CURVA ABC.- EMITIR RELATÓRIO DE SALDOS DE ESTOQUE EM QUALQUER DATA INFORMADA, DETALHANDO VALOR E/OU QUANTIDADE POR LOTES, CUSTO UNITÁRIO, PEDIDOS PENDENTES, MOSTRANDO APRESENTAÇÃO E LOCALIZAÇÃO.- EMITIR BALANÇO COMPLETO E DE AQUISIÇÕES DE MEDICAMENTOS TRIMESTRAL E ANUAL CONFORME PORTARIA 344 DA ANVISA.- EMITIR LIVRO DE REGISTRO DE SUBSTÂNCIAS TRIMESTRAL E ANUAL CONFORME PORTARIA 344 DA ANVISA.- EMITIR RELAÇÃO MENSAL DE NOTIFICAÇÕES DE RECEITA A EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS DA ANVISA.- EMITIR RELATÓRIOS COMPARATIVOS DE: ENTRADAS DE MEDICAMENTOS EM ANOS E MESES ANTERIORES, COM PERCENTUAL DE AUMENTO OU DIMINUIÇÃO NAS ENTRADAS DE MEDICAMENTOS EM CADA PERÍODO, SAÍDAS DE MEDICAMENTOS EM ANOS E MESES ANTERIORES, COM PERCENTUAL DE AUMENTO OU DIMINUIÇÃO NAS SAÍDAS DE MEDICAMENTOS EM CADA PERÍODO, TRANSFERÊNCIAS DE MEDICAMENTOS EM ANOS E MESES ANTERIORES, COM PERCENTUAL DE AUMENTO OU DIMINUIÇÃO NAS TRANSFERÊNCIAS DE MEDICAMENTOS EM CADA PERÍODO, E AJUSTES DE ESTOQUE EM ANOS E MESES ANTERIORES, COM PERCENTUAL DE AUMENTO OU DIMINUIÇÃO NOS AJUSTES DE ESTOQUE EM CADA PERÍODO.- GERAR GRÁFICOS (COM NO MÁXIMO DOIS AGRUPAMENTOS POR VISUALIZAÇÃO) DE: UNIDADES DE SAÚDE, LOCAL DE ESTOQUE, MEDICAMENTO, FORNECEDOR, COM MAIORES QUANTIDADES E/OU VALORES DE ENTRADAS DE MEDICAMENTOS, UNIDADES DE SAÚDE, LOCAL DE ESTOQUE, MEDICAMENTO, LOTE, BAIRRO, COM MAIORES QUANTIDADES E/OU VALORES DE SAÍDAS DE MEDICAMENTOS, UNIDADES DE SAÚDE, LOCAL DE ESTOQUE, MEDICAMENTO, LOTE, DESTINO, COM MAIORES QUANTIDADES E/OU VALORES DE TRANSFERÊNCIAS DE MEDICAMENTOS, UNIDADES DE SAÚDE, LOCAL DE ESTOQUE, MEDICAMENTO, LOTE, MOTIVO, COM MAIORES QUANTIDADES E/OU VALORES DE AJUSTES DE SALDOS. <p>• AÇÕES PROGRAMÁTICAS</p> <ul style="list-style-type: none">- CADASTRAR AS AÇÕES PROGRAMÁTICAS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE E DE INTERESSE MUNICIPAL. IDENTIFICAR OS MEDICAMENTOS UTILIZADOS NAS AÇÕES PROGRAMÁTICAS.- PERMITIR A PROGRAMAÇÃO DE FREQUÊNCIA DOS USUÁRIOS INCLUÍDOS NAS AÇÕES PROGRAMÁTICAS PARA FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, CONSULTAS E EXAMES CONFORME PERIODICIDADE DEFINIDA.- PERMITIR O ATENDIMENTO DE USUÁRIOS DAS AÇÕES	
--	--	---	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 37 de 57

		<p>PROGRAMÁTICAS COM RECEPÇÃO DE USUÁRIOS E ATENDIMENTO MÉDICO.</p> <ul style="list-style-type: none">- CONTROLAR OS USUÁRIOS ATIVOS E INATIVOS DAS AÇÕES PROGRAMÁTICAS COM DATA DE INCLUSÃO E SAÍDA. SOLICITANDO AS INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS CONFORME PADRONIZAÇÃO DOS PROGRAMAS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE (HIPERDIA E SISPRENATAL).- POSSIBILITAR O REGISTRO DE ATENDIMENTOS DOS USUÁRIOS DAS AÇÕES PROGRAMÁTICAS, SOLICITANDO AS INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS CONFORME PADRONIZAÇÃO DOS PROGRAMAS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE (HIPERDIA E SISPRENATAL).- POSSIBILITAR O CADASTRO E ACOMPANHAMENTO DO PROGRAMA SAÚDE DA CRIANÇA OBTENDO INFORMAÇÕES DE ACOMPANHAMENTO DA SAÚDE DA CRIANÇA, TAIS COMO: ESTADO NUTRICIONAL, PESO, ALTURA, PERÍMETRO CEFÁLICO, DIETA, DOENÇAS, PSICOMOTOR.- POSSIBILITAR O CADASTRO E ACOMPANHAMENTO DO PROGRAMA PLANEJAMENTO FAMILIAR OBTENDO AS INFORMAÇÕES DE FATORES DE RISCO REPRODUTIVO, COMPLICAÇÕES E MÉTODO ANTICONCEPCIONAL.- POSSIBILITAR O CADASTRO E ACOMPANHAMENTO DO PROGRAMA CLIMATÉRIO E MENOPAUSA OBTENDO AS INFORMAÇÕES DE SINTOMAS, DOENÇAS POR FALTA DE ESTROGÊNIO E SITUAÇÃO DA REPOSIÇÃO HORMONAL.- POSSIBILITAR O REGISTRO DE PREVENTIVOS DE CÂNCER DE COLO DO ÚTERO E MAMA INFORMANDO PROFISSIONAL, USUÁRIO, SITUAÇÃO DA MAMA E COLO DO ÚTERO.- PERMITIR REGISTRAR OS FORNECIMENTOS DE MEDICAMENTOS AOS USUÁRIOS DAS AÇÕES PROGRAMÁTICAS.- EMITIR RELATÓRIOS DOS USUÁRIOS DAS AÇÕES PROGRAMÁTICAS COM TOTAIS DE USUÁRIOS POR AÇÃO PROGRAMÁTICA, SEXO, FAIXA ETÁRIA E BAIRRO.- EMITIR RELATÓRIO DOS USUÁRIOS PROGRAMADOS NAS AÇÕES PROGRAMÁTICAS COM COMPARECIMENTO EM ATRASO PARA FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, CONSULTAS E EXAMES.- EMITIR RELATÓRIO COM ESTIMATIVA DE DEMANDA DOS USUÁRIOS PROGRAMADOS CONFORME PREVISÃO DE COMPARECIMENTO PARA FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, CONSULTAS E EXAMES.- EMITIR RELATÓRIOS DE USUÁRIOS E ATENDIMENTOS REALIZADOS DOS PROGRAMAS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE (HIPERDIA E SISPRENATAL) COM AS INFORMAÇÕES DOS ATENDIMENTOS DE CADA PROGRAMA.- EMITIR RELATÓRIOS DE USUÁRIOS E ATENDIMENTOS REALIZADOS DOS PROGRAMAS SAÚDE DA CRIANÇA, PLANEJAMENTO FAMILIAR E CLIMATÉRIO E MENOPAUSA COM AS INFORMAÇÕES DOS ATENDIMENTOS DE CADA PROGRAMA.- GERAR GRÁFICOS (PERMITINDO NO MÁXIMO DOIS AGRUPAMENTOS POR VISUALIZAÇÃO) DE: AÇÃO PROGRAMÁTICA, BAIRRO, FAIXA ETÁRIA, COM MAIORES QUANTIDADES DE PROGRAMAÇÃO DE USUÁRIOS PARA FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, CONSULTAS E EXAMES, AÇÃO PROGRAMÁTICA, BAIRRO, FAIXA ETÁRIA, COM MAIORES QUANTIDADES DE ESTIMATIVA DE DEMANDA PARA	
--	--	--	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 38 de 57

		<p>FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS, CONSULTAS E EXAMES, ATENDIMENTOS DOS USUÁRIOS DAS AÇÕES PROGRAMÁTICAS COM QUANTIDADES POR AÇÃO PROGRAMÁTICAS, USUÁRIO, FAIXA ETÁRIA E BAIRRO.</p> <ul style="list-style-type: none">• PREVENTIVOS DE CÂNCER <ul style="list-style-type: none">- POSSIBILITAR O REGISTRO DE REQUISIÇÕES DE EXAMES CITOPATOLÓGICOS DE MAMA INFORMANDO USUÁRIO, UNIDADE DE SAÚDE DE ORIGEM, PROFISSIONAL SOLICITANTE, ESPECIALIDADE, DATA DE COLETA E INFORMAÇÕES COMPLETAS DE ANAMNESE CONFORME O SISTEMA DE INFORMAÇÃO DO CÂNCER DE MAMA DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.- POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DA GUIA DE REQUISIÇÃO DE EXAME CITOPATÓLOGICO DE MAMA.- POSSIBILITAR A DIGITAÇÃO DOS RESULTADOS DE EXAMES CITOPATOLÓGICOS DE MAMA A PARTIR DA REQUISIÇÃO INFORMANDO OS DADOS COMPLETOS DO RESULTADO CONFORME O SISTEMA DE INFORMAÇÃO DO CÂNCER DE MAMA DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.- POSSIBILITAR O REGISTRO DE REQUISIÇÕES DE EXAMES HISTOPATOLÓGICOS DE MAMA INFORMANDO USUÁRIO, UNIDADE DE SAÚDE DE ORIGEM, PROFISSIONAL SOLICITANTE, ESPECIALIDADE, DATA DE COLETA E INFORMAÇÕES COMPLETAS DE ANAMNESE CONFORME O SISTEMA DE INFORMAÇÃO DO CÂNCER DE MAMA DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.- POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DA GUIA DE REQUISIÇÃO DE EXAME HISTOPATOLÓGICO DE MAMA.- POSSIBILITAR A DIGITAÇÃO DOS RESULTADOS DE EXAMES HISTOPATOLÓGICOS DE MAMA A PARTIR DA REQUISIÇÃO INFORMANDO OS DADOS COMPLETOS DO RESULTADO CONFORME O SISTEMA DE INFORMAÇÃO DO CÂNCER DE MAMA DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.- POSSIBILITAR O REGISTRO DE REQUISIÇÕES DE EXAMES DE MAMOGRAFIA INFORMANDO USUÁRIO, UNIDADE DE SAÚDE DE ORIGEM, PROFISSIONAL SOLICITANTE, ESPECIALIDADE, DATA DE COLETA E INFORMAÇÕES COMPLETAS DE ANAMNESE, EXAME CLÍNICO E INDICAÇÃO CLÍNICA CONFORME O SISTEMA DE INFORMAÇÃO DO CÂNCER DE MAMA DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.- POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DA GUIA DE REQUISIÇÃO DE EXAME DE MAMOGRAFIA.- POSSIBILITAR A DIGITAÇÃO DOS RESULTADOS DE EXAMES DE MAMOGRAFIA A PARTIR DA REQUISIÇÃO INFORMANDO OS DADOS COMPLETOS DO RESULTADO CONFORME O SISTEMA DE INFORMAÇÃO DO CÂNCER DE MAMA DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.- POSSIBILITAR O REGISTRO DE REQUISIÇÕES DE EXAMES CITOPATOLÓGICOS DE COLO DO ÚTERO INFORMANDO USUÁRIO, UNIDADE DE SAÚDE DE ORIGEM, PROFISSIONAL SOLICITANTE, ESPECIALIDADE, DATA DE COLETA E INFORMAÇÕES DE ANAMNESE CONFORME O SISTEMA DE INFORMAÇÃO DO CÂNCER DO COLO DE ÚTERO DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.- POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DA GUIA DE REQUISIÇÃO DE EXAME CITOPATOLÓGICO DE COLO DO ÚTERO.- POSSIBILITAR A DIGITAÇÃO DOS RESULTADOS DE EXAMES CITOPATOLÓGICOS DE COLO DO ÚTERO A PARTIR DA REQUISIÇÃO INFORMANDO OS DADOS COMPLETOS DO	
--	--	---	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 39 de 57

		<p>RESULTADO CONFORME O SISTEMA DE INFORMAÇÃO DO CÂNCER DO COLO DE ÚTERO DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.</p> <ul style="list-style-type: none">- POSSIBILITAR O REGISTRO DE REQUISIÇÕES DE EXAMES HISTOPATOLÓGICOS DE COLO DO ÚTERO INFORMANDO USUÁRIO, UNIDADE DE SAÚDE DE ORIGEM, PROFISSIONAL SOLICITANTE, ESPECIALIDADE, DATA DE COLETA E INFORMAÇÕES DO EXAME CITOPATOLÓGICO CONFORME O SISTEMA DE INFORMAÇÃO DO CÂNCER DO COLO DE ÚTERO DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.- POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DA GUIA DE REQUISIÇÃO DE EXAME HISTOPATOLÓGICO DE COLO DO ÚTERO.- POSSIBILITAR A DIGITAÇÃO DOS RESULTADOS DE EXAMES HISTOPATOLÓGICOS DE COLO DO ÚTERO A PARTIR DA REQUISIÇÃO INFORMANDO OS DADOS COMPLETOS DO RESULTADO CONFORME O SISTEMA DE INFORMAÇÃO DO CÂNCER DO COLO DE ÚTERO DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.- DISPONIBILIZAR A VISUALIZAÇÃO DE HISTÓRICO DOS PREVENTIVOS DE CÂNCER DE MAMA E COLO DE ÚTERO POR USUÁRIO, TIPO DE EXAME, SITUAÇÃO E PERÍODO. MOSTRAR RESUMO DE EXAMES REALIZADOS COM A DATA PROGRAMADA PARA A PRÓXIMA REALIZAÇÃO.- POSSIBILITAR O FATURAMENTO EM BPA – BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL DOS PROCEDIMENTOS DE COLETA INFORMADOS NAS REQUISIÇÕES DE EXAMES CITOPATOLÓGICOS DE MAMA E COLO DO ÚTERO. <p>• ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA</p> <ul style="list-style-type: none">- POSSIBILITAR O CADASTRO DAS ÁREAS, MICRO-ÁREAS E EQUIPES DO EACS/ESF.- POSSIBILITAR O CADASTRAMENTO DE DOMICÍLIO CONFORME AS INFORMAÇÕES DO CADASTRO DOMICILIAR DO E-SUS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE. POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DA FICHA DE CADASTRO DOMICILIAR.- POSSIBILITAR A PESQUISA DE DOMICÍLIO POR RESPONSÁVEL.- POSSIBILITAR A TRANSFERÊNCIA DE DOMICÍLIO DE ÁREA E MICRO-ÁREA.- POSSIBILITAR O CADASTRAMENTO DE USUÁRIOS COM AS INFORMAÇÕES SOCIODEMOGRÁFICAS, DEFICIÊNCIAS, SITUAÇÃO DE RUA E CONDIÇÕES/SITUAÇÕES DE SAÚDE EM CONFORMIDADE COM O CADASTRO INDIVIDUAL DO E-SUS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE. POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DA FICHA DE CADASTRO INDIVIDUAL E CONDIÇÕES/SITUAÇÕES DE SAÚDE DOS USUÁRIOS.- POSSIBILITAR O REGISTRO DE VISITAS DOMICILIARES COM AS INFORMAÇÕES DE ACOMPANHAMENTO PARA CADA INTEGRANTE DO DOMICÍLIO DE ACORDO COM A FICHA DE VISITA DOMICILIAR DO E-SUS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.- DISPONIBILIZAR PAINEL DE VISITAS DE AGENTES COMUNITÁRIO DE SAÚDE POSSIBILITANDO A VISUALIZAÇÃO DO MAPA E ROTA DE TODAS AS VISITAS REALIZADAS PELO AGENTE DE DETERMINADA ÁREA E MICRO-ÁREA E PERÍODO.- DISPONIBILIZAR VISUALIZAÇÃO DE MAPA COM LOCALIZAÇÃO DAS VISITAS REALIZADAS, LOCALIZAÇÃO DO DOMICÍLIO E DISTÂNCIA ENTRE PONTOS.- EMITIR RELATÓRIOS E GRÁFICOS DE DOMICÍLIO COM QUANTIDADE E PERCENTUAL, TOTALIZANDO POR ÁREA, MICRO-	
--	--	--	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 40 de 57

		<p>ÁREA, BAIRRO, LOGRADOURO E SITUAÇÃO DE MORADIA E SANEAMENTO.</p> <p>- EMITIR RELATÓRIOS E GRÁFICOS DE VISITAS DE ACS DO EACS/ESF POR QUANTIDADE E PERCENTUAL, COM TOTAIS POR ÁREA, MICRO-ÁREA, PROFISSIONAL, BAIRRO, FAMÍLIA, USUÁRIO E FAIXA ETÁRIA.</p> <ul style="list-style-type: none">• TRANSPORTE FORA DO DOMICÍLIO (TFD)<ul style="list-style-type: none">- PERMITIR A CONFIGURAÇÃO DAS ROTAS IDENTIFICANDO OS MUNICÍPIOS DE DESTINO E O VEÍCULO QUE REALIZA A ROTA. POSSIBILITAR DEFINIR O PRESTADOR, CONVÊNIO, PROFISSIONAL RESPONSÁVEL E PROCEDIMENTO PARA FATURAMENTO DE TRANSPORTES E EXPORTAÇÃO DE BPA – BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL. POSSIBILITAR DEFINIR PROCEDIMENTO DE APOIO E APOIO DE ACOMPANHANTE PARA FATURAMENTO DE APOIOS REALIZADOS. POSSIBILITAR A DEFINIÇÃO DO VALOR DE TRANSPORTE POR PASSAGEM OU VALOR DA VIAGEM.- PERMITIR A CONFIGURAÇÃO DE AGENDAMENTOS POR ROTA (MUNICÍPIOS) COM OS HORÁRIOS DE PARTIDA E QUANTIDADE DE USUÁRIOS PARA TRANSPORTE.- POSSIBILITAR O CADASTRO DE VEÍCULOS PARA CONTROLE DE DESPESAS E TRANSPORTES.- POSSIBILITAR O CADASTRO DE LOCAIS DE DESTINO PARA TRANSPORTE DE USUÁRIOS AOS MUNICÍPIOS.- POSSIBILITAR A CONFIGURAÇÃO DE COTAS DE TRANSPORTES POR QUANTIDADE E/OU VALOR PARA AS ROTAS POR PERÍODO.- POSSIBILITAR O AGENDAMENTO DE TRANSPORTE COM IDENTIFICAÇÃO DA ROTA, LOCAL DE DESTINO, MOTIVO DO TRANSPORTE, LOCAL DE EMBARQUE E HORÁRIO DE PARTIDA. CONSISTIR A EXISTÊNCIA DE COTAS DE TRANSPORTE POR ROTA E PERÍODO.- EMITIR ALERTA PARA O OPERADOR DO SISTEMA QUANDO O USUÁRIO NÃO COMPARECEU NA ÚLTIMA VIAGEM AGENDADA.- POSSIBILITAR O REGISTRO DE APOIOS POR ROTA E MUNICÍPIO IDENTIFICANDO USUÁRIO, SE POSSUI ACOMPANHANTE, PERÍODO, PROCEDIMENTO DE APOIO E PROCEDIMENTO DE APOIO DE ACOMPANHANTE. VINCULAR UNIDADE DE SAÚDE, PROFISSIONAL, ESPECIALIDADE E VALOR DIÁRIO CONFORME A ROTA INFORMADA. CALCULAR A QUANTIDADE E VALOR TOTAL DE APOIOS CONFORME PERÍODO INFORMADO. EMITIR COMPROVANTE REFERENTE AO APOIO.- POSSIBILITAR A CONFIRMAÇÃO DE VIAGENS GERANDO INFORMAÇÕES DE PRESTADOR, CONVÊNIO, PROCEDIMENTO DE TRANSPORTE, PROFISSIONAL RESPONSÁVEL PARA FATURAMENTO CONFORME DEFINIÇÕES DA ROTA. POSSIBILITAR IDENTIFICAR MOTORISTA E VEÍCULO PARA TRANSPORTE. POSSIBILITAR INFORMAR OBSERVAÇÕES PARA A VIAGEM IMPRIMINDO INFORMAÇÕES DA VIAGEM E RELAÇÃO DE USUÁRIOS AGENDADOS.- POSSIBILITAR A IDENTIFICAÇÃO DOS USUÁRIOS TRANSPORTADOS PREVIAMENTE AGENDADOS E DE DEMANDA ESPONTÂNEA. POSSIBILITAR A PESQUISA DOS USUÁRIOS AGENDADOS POR DATA.- POSSIBILITAR O REGISTRO DE DESPESAS DE VIAGENS INFORMANDO ADIANTAMENTOS DE VIAGEM E DESPESAS DOS	
--	--	---	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 41 de 57

		<p>MOTORISTAS, QUILOMETRAGEM, CALCULANDO AUTOMATICAMENTE O SALDO DE ACERTO.</p> <ul style="list-style-type: none">- POSSIBILITAR A CLASSIFICAÇÃO DAS DESPESAS DE VIAGENS EM GRUPOS PERMITINDO COM ISSO A EMISSÃO DE RELATÓRIOS DE DESPESAS SINTÉTICOS.- POSSIBILITAR O CONTROLE DE SOLICITAÇÕES DE TFD – TRATAMENTO FORA DO DOMICÍLIO REGISTRANDO A UNIDADE DE SAÚDE E MUNICÍPIO DE ORIGEM DO USUÁRIO, MUNICÍPIO DE TRATAMENTO, INFORMAÇÕES DE 1º TRATAMENTO OU TRATAMENTO CONTINUADO, SITUAÇÃO DO TRATAMENTO, PARECER DA COMISSÃO. POSSIBILITAR A VISUALIZAÇÃO DOS ATENDIMENTOS REALIZADOS DURANTE O TRATAMENTO.- POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DO DOCUMENTO DE SOLICITAÇÃO DE TFD - TRATAMENTO FORA DO DOMICÍLIO.- POSSIBILITAR A VISUALIZAÇÃO DE HISTÓRICO DE TFD - TRATAMENTOS FORA DO DOMICÍLIO REALIZADOS POR USUÁRIO, PERÍODO E SITUAÇÃO DETALHANDO AS SOLICITAÇÕES DO USUÁRIO.- POSSIBILITAR O REGISTRO DOS ATENDIMENTOS REALIZADOS DURANTE OS TFD - TRATAMENTOS FORA DO DOMICÍLIO INFORMANDO A SOLICITAÇÃO, UNIDADE DE SAÚDE DE ATENDIMENTO, PROFISSIONAL, ESPECIALIDADE, PROCEDIMENTO, SITUAÇÃO DO ATENDIMENTO QUANTO À REALIZAÇÃO E DETALHAMENTO.- EMITIR RELATÓRIO COM AGENDAMENTOS DE TRANSPORTES EM DETERMINADA DATA, IDENTIFICANDO HORÁRIO DE PARTIDA, USUÁRIO, NÚMERO DO CNS.- EMITIR RELATÓRIO COM AGENDAMENTOS DE TRANSPORTES E CAPACIDADE DISPONÍVEL MOSTRANDO PERCENTUAL SOBRE DISPONIBILIDADE.- EMITIR RELATÓRIO DE TRANSPORTES REALIZADOS COM TOTAIS POR ROTA, MUNICÍPIO E LOCAL DE DESTINO, MOTIVO DO TRANSPORTE, PRESTADOR, CONVÊNIO. DETALHAR PERCENTUAL DOS TRANSPORTES REALIZADOS.- EMITIR RELATÓRIO DE DESPESAS POR QUANTIDADE E/OU VALOR, COM TOTAIS POR ROTA, VEÍCULO, MOTORISTA, DESPESA. DETALHAR PERCENTUAL DAS DESPESAS.- EMITIR RELATÓRIO DE MÉDIAS DE CONSUMO DE COMBUSTÍVEIS CONFORME QUILOMETRAGEM, POR QUANTIDADE E/OU VALOR, COM TOTAIS POR ROTA, VEÍCULO, MOTORISTA, DESPESA.- EMITIR RELATÓRIO DAS SOLICITAÇÕES DE TFD - TRATAMENTOS FORA DO DOMICÍLIO POR QUANTIDADE COM TOTAIS POR UNIDADE DE SAÚDE DE ORIGEM, MUNICÍPIO DE ORIGEM, USUÁRIO, MUNICÍPIO DE TRATAMENTO, PARECER.- EMITIR RELATÓRIO DOS ATENDIMENTOS DE TFD - TRATAMENTOS FORA DO DOMICÍLIO POR QUANTIDADE COM TOTAIS POR UNIDADE DE SAÚDE DE ATENDIMENTO, PROFISSIONAL, ESPECIALIDADE, SITUAÇÃO, UNIDADE DE SAÚDE DE ORIGEM, MUNICÍPIO DE ORIGEM, USUÁRIO.- EMITIR RELATÓRIOS COMPARATIVOS DE: TRANSPORTES EM ANOS E MESES ANTERIORES, COM PERCENTUAL DE AUMENTO OU DIMINUIÇÃO NOS TRANSPORTES EM CADA PERÍODO, DESPESAS EM ANOS E MESES ANTERIORES, COM PERCENTUAL DE AUMENTO OU DIMINUIÇÃO NAS DESPESAS EM CADA PERÍODO, MÉDIAS DE CONSUMO EM ANOS E MESES	
--	--	---	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018

Página 42 de 57

		<p>ANTERIORES, COM PERCENTUAL DE AUMENTO OU DIMINUIÇÃO NAS MÉDIAS DE CONSUMO EM CADA PERÍODO, SOLICITAÇÕES DE TFD – TRATAMENTO FORA DO DOMICÍLIO, COM PERCENTUAL DE AUMENTO OU DIMINUIÇÃO NAS SOLICITAÇÕES EM CADA PERÍODO, ATENDIMENTOS DE TFD – TRATAMENTO FORA DO DOMICÍLIO, COM PERCENTUAL DE AUMENTO OU DIMINUIÇÃO NOS ATENDIMENTOS EM CADA PERÍODO.</p> <ul style="list-style-type: none">- GERAR GRÁFICOS (COM NO MÁXIMO DOIS AGRUPAMENTOS POR VISUALIZAÇÃO) DE: ROTAS, MUNICÍPIOS, VEÍCULOS, MOTIVOS DE TRANSPORTE, LOCAIS DE DESTINOS, LOCAIS DE EMBARQUE COM MAIORES QUANTIDADES DE AGENDAMENTOS, ROTAS, MUNICÍPIOS, MOTIVOS DE TRANSPORTE COM MAIORES QUANTIDADES DE TRANSPORTES, VEÍCULOS, DESPESAS, MOTORISTAS COM MAIORES QUANTIDADES E/OU VALORES DE DESPESAS. <p>• VIGILÂNCIA SANITÁRIA</p> <ul style="list-style-type: none">- CADASTRAR OS ESTABELECIMENTOS COM REGISTRO DOS RESPONSÁVEIS, CONTADOR E ATIVIDADES ECONÔMICAS.- EMITIR DE LICENÇAS SANITÁRIAS POR ATIVIDADES ECONÔMICAS, ANO DA LICENÇA E CONTADOR CONTROLANDO AS DATAS DE VISTORIAS. POSSIBILITAR INFORMAR OS SERVIÇOS FARMACÊUTICOS PARA AS LICENÇAS DOS ESTABELECIMENTOS DE FARMÁCIAS.- REGISTRAR AS TAREFAS DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA COMO VISITAS, VISTORIAS, ACOMPANHAMENTOS POR ESTABELECIMENTOS, POSSIBILITANDO A ATUALIZAÇÃO DA ÁREA E SITUAÇÃO DO ESTABELECIMENTO.- POSSIBILITAR O REGISTRO DE PROCEDIMENTOS DE VISTORIA, NOTIFICAÇÃO, ADVERTÊNCIAS OU MULTAS PARA CADA ETAPA DE EXECUÇÃO DAS TAREFAS.- IMPRIMIR FICHAS DE VISTORIA DE ESTABELECIMENTOS E HABITE-SE.- POSSIBILITAR PROGRAMAR A ROTINA DE VISTORIAS DOS AGENTES SANITÁRIOS, EMITINDO RELATÓRIO DA PRODUTIVIDADE.- PERMITIR O REGISTRO DAS RECLAMAÇÕES IDENTIFICANDO OS ESTABELECIMENTOS COMERCIAIS OU CIDADÃOS. EMITIR FICHA DE RECLAMAÇÃO.- POSSIBILITAR O REGISTRO DE HABITE-SE COM CONTROLE DE UNIDADES, EMISSÃO E VALOR DA TAXA.- POSSIBILITAR A EMISSÃO DE LICENÇAS DE VEÍCULOS (TRANSPORTE DE ALIMENTOS, CARROS DE SOM) CONFORME CADASTRO DE VEÍCULOS POR PROPRIETÁRIO E ESTABELECIMENTO.- POSSIBILITAR A EMISSÃO EM LOTE DE LICENÇAS DE VEÍCULOS POR TIPO DE LICENÇA, TIPO DE VEÍCULO, PROPRIETÁRIO, ESTABELECIMENTO.- IMPRIMIR AS LICENÇAS DE VEÍCULOS COM MODELOS DIFERENCIADOS PARA CADA TIPO DE LICENÇA.- POSSIBILITAR O REGISTRO DE INSPEÇÕES DE ABATES, INFORMANDO A PROCEDÊNCIA, CADA ANIMAL ABATIDO COM RESPECTIVO PESO, IDADE, SEXO, PELAGEM, DOENÇAS ENCONTRADAS.- POSSIBILITAR O REGISTRO DE ACIDENTES COM ANIMAIS, INFORMANDO O ENDEREÇO DA OCORRÊNCIA E INFORMAÇÕES	
--	--	---	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 43 de 57

		<p>DO ANIMAL. POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DE FICHA DE ACOMPANHAMENTO.</p> <ul style="list-style-type: none">- POSSIBILITAR O REGISTRO DE SOLICITAÇÕES DE ANÁLISES DE AMOSTRAS DE ÁGUA INFORMANDO A UNIDADE DE SAÚDE DE ORIGEM E COLETA ESPECIFICANDO AS ANÁLISES MICROBIOLÓGICAS E FÍSICO-QUÍMICAS QUE DEVEM SER REALIZADAS. POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DA SOLICITAÇÃO.- POSSIBILITAR A RECEPÇÃO DE SOLICITAÇÕES DE ANÁLISES DE AMOSTRAS DE ÁGUA CONFIRMANDO AS SOLICITAÇÕES OU INCLUINDO NOVAS. POSSIBILITAR A VISUALIZAÇÃO DAS ETAPAS PERCORRIDAS PELAS SOLICITAÇÕES.- POSSIBILITAR O REGISTRO DE RESULTADOS DAS ANÁLISES DE AMOSTRAS DE ÁGUA VISUALIZANDO AS INFORMAÇÕES DA SOLICITAÇÃO E RECEPÇÃO E INFORMANDO O RESULTADO PARA AS ANÁLISES FÍSICO-QUÍMICAS E MICROBIOLÓGICAS E A CONCLUSÃO E ALERTA. POSSIBILITAR INFORMAR A NECESSIDADE DE NOVA COLETA.- POSSIBILITAR A ASSINATURA DIGITAL DAS ANÁLISES DE AMOSTRAS DE ÁGUA.- POSSIBILITAR O CONTROLE DE ENTREGA DE RESULTADOS DE ANÁLISES DE AMOSTRAS DE ÁGUA POR UNIDADE DE SAÚDE DE ORIGEM.- POSSIBILITAR O REGISTRO DE SOLICITAÇÕES DE ANÁLISES DE AMOSTRAS DE ALIMENTOS INFORMANDO A UNIDADE DE SAÚDE DE ORIGEM E COLETA ESPECIFICANDO AS ANÁLISES MICROBIOLÓGICAS QUE DEVEM SER REALIZADAS. POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DA SOLICITAÇÃO.- POSSIBILITAR A RECEPÇÃO DE SOLICITAÇÕES DE ANÁLISES DE AMOSTRAS DE ALIMENTOS CONFIRMANDO AS SOLICITAÇÕES OU INCLUINDO NOVAS. POSSIBILITAR A VISUALIZAÇÃO DAS ETAPAS PERCORRIDAS PELAS SOLICITAÇÕES.- POSSIBILITAR O REGISTRO DE RESULTADOS DAS ANÁLISES DE AMOSTRAS DE ALIMENTOS VISUALIZANDO AS INFORMAÇÕES DA SOLICITAÇÃO E RECEPÇÃO E INFORMANDO O RESULTADO PARA AS ANÁLISES MICROBIOLÓGICAS E A CONCLUSÃO. POSSIBILITAR INFORMAR A NECESSIDADE DE NOVA COLETA.- POSSIBILITAR A ASSINATURA DIGITAL DAS ANÁLISES DE AMOSTRAS DE ALIMENTOS.- POSSIBILITAR O CONTROLE DE ENTREGA DE RESULTADOS DE ANÁLISES DE AMOSTRAS DE ALIMENTOS POR UNIDADE DE SAÚDE DE ORIGEM.- EMITIR RELATÓRIOS DE ESTABELECIMENTOS: POR CONTADOR, ATIVIDADE ECONÔMICA, DATA DE ABERTURA.- EMITIR RELATÓRIOS DE TAREFAS DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA, COM TOTAIS POR MOTIVO, ESTABELECIMENTO, ATIVIDADE ECONÔMICA, CONTADOR.- EMITIR RELATÓRIOS DE LICENÇAS DOS ESTABELECIMENTOS, COM TOTAIS POR ESTABELECIMENTO, ATIVIDADE ECONÔMICA, BAIRRO, LOGRADOURO.- EMITIR RELATÓRIOS DE ARRECADAÇÃO DE LICENÇAS SANITÁRIAS, COM TOTAIS POR ESTABELECIMENTO, CONTADOR, ATIVIDADE ECONÔMICA, MÊS, SITUAÇÃO.- EMITIR RELATÓRIOS DE LICENÇAS DE VEÍCULOS, COM TOTAIS POR TIPO DE LICENÇA, TIPO DE VEÍCULO, PROPRIETÁRIO, ESTABELECIMENTO, VEÍCULO.- EMITIR RELATÓRIOS DE INSPEÇÕES DE ABATES COM TOTAIS	
--	--	---	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 44 de 57

		<p>DE TIPOS DE ANIMAIS, PROCEDÊNCIA, ESTABELECIMENTO.</p> <ul style="list-style-type: none">- EMITIR RELATÓRIOS DE ANÁLISES DE AMOSTRAS DE ÁGUA, COM TOTAIS POR ANO E MÊS, SITUAÇÃO, UNIDADE DE SAÚDE DE ORIGEM.- EMITIR RELATÓRIOS DE ANÁLISES DE AMOSTRAS DE ALIMENTOS, COM TOTAIS POR ANO E MÊS, SITUAÇÃO, UNIDADE DE SAÚDE DE ORIGEM, ESTABELECIMENTO, BAIRRO, LOGRADOURO. <p>• EPIDEMIOLOGIA</p> <ul style="list-style-type: none">- POSSIBILITAR A DEFINIÇÃO DE GRUPOS EPIDEMIOLÓGICOS ESPECIFICANDO CIDS DE INTERESSE PARA CONTROLE.- POSSIBILITAR O REGISTRO DE PROCESSOS DE INVESTIGAÇÃO DE AGRAVOS DE NOTIFICAÇÃO E O REGISTRO DE ACOMPANHAMENTOS DAS OCORRÊNCIAS SOBRE OS PROCESSOS.- POSSIBILITAR O REGISTRO DAS NOTIFICAÇÕES DE AGRAVOS À SAÚDE DO TRABALHADOR COM INFORMAÇÕES DE CID, USUÁRIO, UNIDADE DE SAÚDE NOTIFICADORA, ESTABELECIMENTO, OCORRÊNCIA E PARTES DO CORPO ATINGIDAS. POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DE FICHA DA NOTIFICAÇÃO DE AGRAVO.- POSSIBILITAR O REGISTRO DAS NOTIFICAÇÕES DE AGRAVOS DE HEPATITES VIRAIS COM INFORMAÇÕES PARA INVESTIGAÇÃO, ANTECEDENTES, LOCAIS DE EXPOSIÇÃO, PESSOAS EM CONTATO, RESULTADOS DE EXAMES.- POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DE FICHA DA NOTIFICAÇÃO DE AGRAVO DE INVESTIGAÇÃO E PESSOAS EM CONTATO.- EMITIR RELATÓRIO DOS PROCESSOS DE INVESTIGAÇÃO DE AGRAVOS, COM TOTAIS POR ANO E MÊS, CID, GRUPO DA CID, USUÁRIO, MUNICÍPIO, BAIRRO, FAIXA ETÁRIA.- EMITIR RELATÓRIO DE NOTIFICAÇÕES DE AGRAVOS À SAÚDE DO TRABALHADOR, COM TOTAIS POR ANO E MÊS DA NOTIFICAÇÃO, UNIDADE DE SAÚDE NOTIFICADORA, ESTABELECIMENTO, USUÁRIO, MUNICÍPIO, BAIRRO.- EMITIR RELATÓRIO DE NOTIFICAÇÕES DE AGRAVOS DE HEPATITES VIRAIS, COM TOTAIS POR ANO E MÊS DA NOTIFICAÇÃO, UNIDADE DE SAÚDE, PROFISSIONAL, USUÁRIO, MUNICÍPIO, BAIRRO. <p>• OUVIDORIA</p> <ul style="list-style-type: none">- POSSIBILITAR O REGISTRO DE RECLAMAÇÕES, DENÚNCIAS, SUGESTÕES INTERNAS E EXTERNAS PARA ACOMPANHAMENTO DA OUVIDORIA. IDENTIFICAR O RECLAMANTE, UNIDADE DE SAÚDE, SETOR, PROFISSIONAL RECLAMADO, ASSUNTO, PRIORIDADE E PRAZO PARA PARECER.- POSSIBILITAR O REGISTRO DE CADA ETAPA DE ACOMPANHAMENTO DOS PROCESSOS DA OUVIDORIA, INFORMANDO DATA E PARECER DE CADA RESPONSÁVEL.- POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DE PARECER CONFORME MODELO DE IMPRESSÃO PARA CADA ETAPA DO PROCESSO.- POSSIBILITAR A CONSULTA DE PROCESSOS DA OUVIDORIA PARA VERIFICAÇÃO DO ANDAMENTO.- EMITIR RELATÓRIOS DOS PROCESSOS DA OUVIDORIA COM TOTAIS POR RECLAMANTE, ASSUNTO, PROFISSIONAL RECLAMADO, PARECER.	
--	--	--	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 45 de 57

		<p>- GERAR GRÁFICOS (COM NO MÁXIMO DOIS AGRUPAMENTOS POR VISUALIZAÇÃO) DE:</p> <ul style="list-style-type: none">- ASSUNTO, TIPO DE REGISTRO, SETOR, PROFISSIONAL RECLAMADO, PARECER COM MAIORES QUANTIDADES DE PROCESSOS. <p>• FATURAMENTO</p> <ul style="list-style-type: none">- POSSIBILITAR A APURAÇÃO DO FATURAMENTO DOS PRESTADORES DE SERVIÇO TOTALIZANDO OS VALORES DOS ATENDIMENTOS REALIZADOS E NÃO REALIZADOS POR PRESTADOR. POSSIBILITAR O FATURAMENTO POR COMPETÊNCIA E PERÍODO. POSSIBILITAR SELECIONAR INDIVIDUALMENTE OS ATENDIMENTOS PARA FATURAMENTO. APRESENTAR RESUMO DOS PROCEDIMENTOS POR QUANTIDADE E VALOR. POSSIBILITAR A COMPARAÇÃO ENTRE O VALOR DO PRESTADOR E O VALOR SUS MOSTRANDO DIFERENÇA. CALCULAR OS IMPOSTOS CONFORME ALÍQUOTA E INCIDÊNCIA POR FAIXA DE VALOR DE FATURAMENTO.- POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DO FATURAMENTO COM TOTAIS POR UNIDADE DE ATENDIMENTO, PROFISSIONAL, ESPECIALIDADE, CONVÊNIO E PROCEDIMENTO E RELAÇÃO DE IMPOSTOS CALCULADOS.- POSSIBILITAR A APURAÇÃO DE FATURAMENTO DAS UNIDADES DE SAÚDE DE ORIGEM TOTALIZANDO OS VALORES DOS ATENDIMENTOS REALIZADOS E NÃO REALIZADOS POR PRESTADOR. POSSIBILITAR O FATURAMENTO POR COMPETÊNCIA. CALCULAR O VALOR DA TAXA ADMINISTRATIVA A PARTIR DO PERCENTUAL INFORMADO PARA CADA UNIDADE DE SAÚDE DE ORIGEM E O VALOR TOTAL DOS ATENDIMENTOS. APRESENTAR RESUMO DOS PROCEDIMENTOS POR QUANTIDADE E VALOR. POSSIBILITAR A IMPRESSÃO DO FATURAMENTO COM TOTAIS POR PRESTADOR, UNIDADE DE ATENDIMENTO, PROFISSIONAL, ESPECIALIDADE, CONVÊNIO, FONTE DE RECURSO E PROCEDIMENTO.- POSSIBILITAR A IMPORTAÇÃO AUTOMÁTICA DAS DEFINIÇÕES DO APLICATIVO SIGTAP DO MINISTÉRIO DA SAÚDE, REALIZANDO AUTOMATICAMENTE O DOWNLOAD A PARTIR DO REPOSITÓRIO DO DATASUS (FTP), MANTENDO ATUALIZADAS AS REGRAS DE FATURAMENTO DE PROCEDIMENTOS DO SUS EM RELAÇÃO A COMPETÊNCIA ATUAL.- PERMITIR A IMPORTAÇÃO MANUAL DAS DEFINIÇÕES DO APLICATIVO SIGTAP DO MINISTÉRIO DA SAÚDE, POSSIBILITANDO SELECIONAR OS ARQUIVOS DAS COMPETÊNCIAS A PARTIR DO REPOSITÓRIO DO DATASUS (FTP) E REALIZAR A IMPORTAÇÃO DAS REGRAS DE FATURAMENTO DE PROCEDIMENTOS DO SUS.- POSSIBILITAR O CADASTRO TABELAS DE VALORES PARA OS PROCEDIMENTOS DOS PRESTADORES.- POSSIBILITAR DEFINIR OS CONVÊNIOS PARA FATURAMENTO NOS PRESTADORES COM A RESPECTIVA FONTE DE RECURSO UTILIZADA. POSSIBILITAR DEFINIR OS CONVÊNIOS QUE ESTÃO ATIVOS E BLOQUEADOS PARA OS PRESTADORES. POSSIBILITAR DEFINIR OS IMPOSTOS INCIDENTES SOBRE O PRESTADOR.- POSSIBILITAR DEFINIR O PRESTADOR E O CONVÊNIO PARA FATURAMENTO DAS CONSULTAS DOS PROFISSIONAIS EM CADA UNIDADE DE SAÚDE DE ATENDIMENTO.	
--	--	---	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 46 de 57

		<p>- POSSIBILITAR DEFINIR O PRESTADOR E O CONVÊNIO PARA FATURAMENTO DOS EXAMES REALIZADOS EM CADA UNIDADE DE SAÚDE DE ATENDIMENTO.</p> <ul style="list-style-type: none">• APLICATIVO MÓVEL PARA A. C. S. (AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE) <p>- POSSIBILITAR NO APLICATIVO MÓVEL O ACESSO A TODAS AS MICROÁREAS DE ATUAÇÃO DO AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE.</p> <p>- POSSIBILITAR A CARGA DE TODOS OS CADASTROS JÁ EXISTENTES DE DOMICÍLIO E INTEGRANTES DA BASE DE DADOS CENTRAL.</p> <p>- POSSIBILITAR O CADASTRO E ATUALIZAÇÃO DOS DOMICÍLIOS E A SUA COMPOSIÇÃO FAMILIAR COM INFORMAÇÕES EM CONFORMIDADE COM O CADASTRO DOMICILIAR DO SISTEMA E-SUS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.</p> <p>- POSSIBILITAR O CADASTRO E ATUALIZAÇÃO DE INTEGRANTES DOS DOMICÍLIOS COM AS INFORMAÇÕES EM CONFORMIDADE COM O CADASTRO INDIVIDUAL DO SISTEMA E-SUS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.</p> <p>- POSSIBILITAR O REGISTRO DAS VISITAS DOMICILIARES REALIZADAS POR AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE OBTENDO AS INFORMAÇÕES DA FICHA DE VISITA DOMICILIAR DO E-SUS RELATIVAS A CADA INTEGRANTE DO DOMICÍLIO.</p> <p>- POSSIBILITAR O REGISTRO DE MÚLTIPLAS VISITAS DOMICILIARES PARA DOMICÍLIOS.</p> <p>- O APLICATIVO DEVE COLETAR O POSICIONAMENTO GEOGRÁFICO (LATITUDE E LONGITUDE) DO AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE NO MOMENTO DAS VISITAS DOMICILIARES.</p> <p>- POSSIBILITAR VISUALIZAÇÃO EM MAPA A LOCALIZAÇÃO ONDE REALIZADA A VISITA.</p> <p>- POSSIBILITAR NO APLICATIVO MÓVEL A SINCRONIZAÇÃO DAS INFORMAÇÕES COLETADAS NAS VISITAS DOMICILIARES COM A BASE DE DADOS CENTRAL.</p> <p>- POSSIBILITAR QUE SEJAM INCLUÍDOS OU ATUALIZADOS OS CADASTROS DE DOMICÍLIO E INTEGRANTES E INCLUÍDAS AS VISITAS DOMICILIARES REALIZADAS PELO AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE.</p> <p>- O APLICATIVO MÓVEL DEVE TRABALHAR DE FORMA INDEPENDENTE A QUALQUER MEIO DE COMUNICAÇÃO COM A BASE DE DADOS CENTRAL.</p> <p>- O APLICATIVO MÓVEL DEVE PERMITIR A INSTALAÇÃO EM DISPOSITIVOS COM SISTEMA OPERACIONAL ANDROID.</p> <p>- POSSIBILITAR A EXPORTAÇÃO DA BASE DE DADOS COMPLETA E PARCIAL (BACKUP) DO APLICATIVO MÓVEL PARA O SERVIDOR.</p> <p>- NA PLATAFORMA ANDROID POSSIBILITAR A DETECÇÃO AUTOMÁTICA DE NOVAS VERSÕES DO APLICATIVO MÓVEL DISPONIBILIZADAS NO SERVIDOR, PERMITINDO DOWNLOAD E ATUALIZAÇÃO ATRAVÉS DO PRÓPRIO APLICATIVO MÓVEL.</p> <p>- POSSIBILITAR REGISTRAR A POSIÇÃO GEOGRÁFICA DO DISPOSITIVO AO REALIZAR VISITAS ATRAVÉS DO GPS.</p> <p>- PERMITIR O CADASTRO DE ÁREA DE ATUAÇÃO DAS ACS, DESENHANDO-AS E DELIMITANDO-AS EM MAPAS DIGITAIS (EX. GOOGLE MAPS).</p>	
--	--	---	--



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 47 de 57

		<ul style="list-style-type: none">• PAINEL DE CONTROLE DE A. C. S. (AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE)- PERMITIR O CADASTRO DE METAS DAS ACS CONTROLANDO:<ul style="list-style-type: none">✓ QUANTIDADE DE FAMÍLIAS A VISITAR;✓ QUANTIDADE DE INTEGRANTES A VISITAR;✓ ACOMPANHAMENTO DE GESTANTES;✓ ACOMPANHAMENTO DE HIPERTENSOS;✓ ACOMPANHAMENTO DE DIABÉTICOS;✓ ACOMPANHAMENTO DE HANSENÍASE;✓ ACOMPANHAMENTO DE TUBERCULOSE;✓ ACOMPANHAMENTO DE DESNUTRIÇÃO;- PERMITIR CRIAR METAS GERAIS E INDIVIDUAIS PARA ACS.- EXIBIR MAPA DO MUNICÍPIO COM AS ÁREAS QUE FORAM DELIMITADAS NO CADASTRO DE ÁREAS DE ACS.- POSSIBILITAR VISUALIZAR EM MAPA O TRAJETO PERCORRIDO POR UM ACS EM UM PERÍODO DE TEMPO, MOSTRANDO MARCADORES E A ROTA PERCORRIDA PELO PROFISSIONAL, EXIBINDO MAIORES DETALHES DA INFORMAÇÃO AO CLICAR SOBRE O MARCADOR.- POSSIBILITAR VISUALIZAR EM MAPA DE TODOS OS PONTOS DE VISITAS REALIZADOS EM UM DETERMINADO PERÍODO BASEADO NA GEOLOCALIZAÇÃO, POSSIBILITANDO FILTRAR:<ul style="list-style-type: none">✓ ÁREA;✓ MICROÁREA;✓ PERÍODO DESEJADO.AO CLICAR SOBRE O MARCADOR DEVERÁ EXIBIR MAIORES DETALHES DA INFORMAÇÃO.- EXIBIR GRÁFICOS DE VISÃO GERAL COM INFORMAÇÕES DE:<ul style="list-style-type: none">✓ TOTAL DE USUÁRIOS POR ÁREA;✓ TOTAL DE USUÁRIOS POR MICROÁREA;✓ EVOLUÇÃO DAS VISITAS REALIZADAS.- EXIBIR GRÁFICOS DE EVOLUÇÃO DAS VISITAS REALIZADAS.- EXIBIR GRÁFICOS COMPARATIVOS DE PRODUÇÃO E METAS QUE FORAM DEFINIDAS PARA O MÊS DESEJADO.	
--	--	---	--

Quarto Centenário/PR, 26 de junho de 2018.

RODRIGO KOZAN XAVIER

Presidente

DIEGO LEONARDO ALVES

Secretário

ALESSANDRO MARCOS FRANCO

Membro



**ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO
DE QUARTO CENTENÁRIO**
LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 48 de 57

EXTRATO DO TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

O MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO, ESTADO DO PARANÁ, com sede na Av. Dr. Hemerson Siqueira e Silva, 594, inscrito no CNPJ/MF sob nº 01.619.104/0001-41, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, o Senhor REINALDO KRACHINSKI, **ratifica** o **TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 58/2018**, nos termos do Artigo 24, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, conforme quadro abaixo:

TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 58/2018 NÚMERO EDITAL/PROCESSO N.º 78/2018	
Contratada: LED SYSTEM TELECOMUNICACOES EIRELI - ME	CNPJ/MF: 11.998.492/0001-72
Objeto do Contrato: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE CENTRAIS PABX.	
Valor: R\$ 4.800,00 (quatro mil e oitocentos reais)	
Data da Assinatura: 03 de julho de 2018	
Foro: Comarca de Goioerê, Estado do Paraná.	

Quarto Centenário/PR, 03 de julho de 2018

REINALDO KRACHINSKI
Prefeito Municipal



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 49 de 57

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 031/2018-PMQC-SRP

O Município de Quarto Centenário, Estado do Paraná, torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação, na modalidade **PREGÃO, NA FORMA PRESENCIAL, NO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**, sob o Nº. **031/2018-PMQC-SRP**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, conforme especificado no Edital.

Do Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS VISANDO A FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE SEGURANÇA E SINALIZAÇÃO (EPI'S E EPC'S) PARA USO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS**, conforme solicitação da Secretaria da Administração.

Do recebimento e abertura dos envelopes: Os envelopes serão recebidos até as **08hs30min do dia 24/07/2018**, sendo que a sessão pública para abertura e julgamento será no mesmo dia as **09hs00min**, no Paço Municipal "29 de Abril", na Sala de Licitações, localizada na Avenida Dr. Hemerson Siqueira e Silva, 594, centro, no Município de Quarto Centenário, Estado do Paraná.

Mais informações e cópias do Edital poderão ser obtidas no Setor de Licitações, no horário de expediente, de segunda a sexta-feira, das 08hs00min as 12hs00min e das 13hs00min as 17hs00min, na Avenida Dr. Hemerson Siqueira e Silva, 594, centro, no Município de Quarto Centenário, Estado do Paraná, telefone/fax (44) 3546-1109.

Quarto Centenário/PR, 04 de Julho de 2018.

REINALDO KRACHINSKI
Prefeito Municipal



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 50 de 57

PORTARIA Nº 048/2018 - SECEL

"Concessão de diárias"

A Secretaria Municipal de Educação de Quarto Centenário, Estado do Paraná, no uso das atribuições conferidas pela Lei Municipal nº 538/2016 e pelo Decreto Municipal nº 962/2017.

RESOLVE:

I – Conceder diárias, conforme se especificação a seguir:

BENEFICIÁRIO	DESTINO	DATA INÍCIO	DATA FIM	QT	FINALIDADE	LEGENDA	VALOR
WAGNER NIRO	SÃO MANOEL DO PARANÁ - PR	16/06/2018	16/06/2018	01	TRANSPORTAR GRUPO DE FANFARRA PARA PARTICIPAR DE FESTIVAL EM SÃO MANOEL DO PARANÁ - PR	"C"	60,00

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Quarto Centenário – Paraná, 15 de Junho de 2018.

ALICE MIYUKI MIYASHITA
Secretária de Educação



**ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO
DE QUARTO CENTENÁRIO**
LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

**ANO I
EDIÇÃO Nº 0049**

Quarto Centenário, Quarta-Feira , 04/07/2018
Página 51 de 57

PORTARIA Nº 049/2018 - SECEL

"Concessão de diárias"

A Secretaria Municipal de Educação de Quarto Centenário, Estado do Paraná, no uso das atribuições conferidas pela Lei Municipal nº 538/2016 e pelo Decreto Municipal n.º 962/2017.

R E S O L V E:

I – Conceder diárias, conforme se especificação a seguir:

BENEFICIÁRIO	DESTINO	DATA INÍCIO	DATA FIM	QT	FINALIDADE	LEGENDA	VALOR
FERNANDO ARAUJO KRACHINSKI	ASSIS CHATEUBRIAND-PR	02/07/2018	31/07/2018	12	TRANSPORTAR PESSOAS E / OU DOCUMENTOS ATÉ ASSIS CHATEUBRIAND - PR	"R"	360,00

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Quarto Centenário – Paraná, 02 de Julho de 2018.

ALICE MIYUKI MIYASHITA
Secretaria de Educação



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 52 de 57

PORTARIA Nº 050/2018 - SECEL

"Concessão de diárias"

A Secretaria Municipal de Educação de Quarto Centenário, Estado do Paraná, no uso das atribuições conferidas pela Lei Municipal nº 538/2016 e pelo Decreto Municipal n.º 962/2017.

RESOLVE:

I – Conceder diárias, conforme se especificação a seguir:

BENEFICIÁRIO	DESTINO	DATA INÍCIO	DATA FIM	QT	FINALIDADE	LEGENDA	VALOR
VILSON BOLONHA	CAMPO MOURÃO - PR	02/07/2018	31/07/2018	22	TRANSPORTAR PESSOAS E / OU DOCUMENTOS ATÉ CAMPO MOURÃO – PR	"R"	660,00

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Quarto Centenário – Paraná, 02 de Julho de 2018.

ALICE MIYUKI MIYASHITA
Secretaria de Educação



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 53 de 57

PORTARIA Nº 051/2018 - SECEL

"Concessão de diárias"

A Secretaria Municipal de Educação de Quarto Centenário, Estado do Paraná, no uso das atribuições conferidas pela Lei Municipal nº 538/2016 e pelo Decreto Municipal n.º 962/2017.

RESOLVE:

I – Conceder diárias, conforme se especificação a seguir:

BENEFICIÁRIO	DESTINO	DATA INÍCIO	DATA FIM	QT	FINALIDADE	LEGENDA	VALOR
CÍCERO LUIZ DA SILVA	GOIOERÊ - PR	02/07/2018	31/07/2018	22	TRANSPORTAR PESSOAS E / OU DOCUMENTOS ATÉ GOIOERÊ - PR	"R"	660,00

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Quarto Centenário – Paraná, 02 de Julho de 2018.

ALICE MIYUKI MIYASHITA
Secretária de Educação



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 54 de 57

PORTARIA Nº 052/2018 - SECEL

"Concessão de diárias"

A Secretaria Municipal de Educação de Quarto Centenário, Estado do Paraná, no uso das atribuições conferidas pela Lei Municipal nº 538/2016 e pelo Decreto Municipal n.º 962/2017.

RESOLVE:

I – Conceder diárias, conforme se especificação a seguir:

BENEFICIÁRIO	DESTINO	DATA INÍCIO	DATA FIM	QT	FINALIDADE	LEGENDA	VALOR
APARECIDO DE OLIVEIRA	CAMPO MOURÃO – PR GOIOERÊ - PR	02/07/2018	31/07/2018	8	TRANSPORTAR PESSOAS E / OU DOCUMENTOS ATÉ CAMPO MOURÃO – PR E GOIOERÊ - PR	"I"	480,00
APARECIDO DE OLIVEIRA	CAMPO MOURÃO – PR GOIOERÊ - PR	02/07/2018	31/07/2018	14	TRANSPORTAR PESSOAS E / OU DOCUMENTOS ATÉ CAMPO MOURÃO – PR E GOIOERÊ - PR	"R"	420,00

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Quarto Centenário – Paraná, 02 de Julho de 2018.

ALICE MIYUKI MIYASHITA
Secretária de Educação



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 55 de 57

PORTARIA Nº 053/2018 - SECEL

"Concessão de diárias"

A Secretaria Municipal de Educação de Quarto Centenário, Estado do Paraná, no uso das atribuições conferidas pela Lei Municipal nº 538/2016 e pelo Decreto Municipal n.º 962/2017.

RESOLVE:

I – Conceder diárias, conforme se especificação a seguir:

BENEFICIÁRIO	DESTINO	DATA INÍCIO	DATA FIM	QT	FINALIDADE	LEGENDA	VALOR
WAGNER NIRO	UMUARAMA - PR	03/07/2018	05/07/2018	03	TRANSPORTAR PESSOAS E/OU DOCUMENTOS ATE UMUARAMA - PR	"R"	90,00

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Quarto Centenário – Paraná, 03 de Junho de 2018.

ALICE MIYUKI MIYASHITA
Secretária de Educação



**ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO
DE QUARTO CENTENÁRIO**
LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

**ANO I
EDIÇÃO Nº 0049**

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 56 de 57

PORTARIA Nº 145/2018 - GM

"Concessão de diárias"

O Senhor **REINALDO KRACHINSKI**, Prefeito Municipal de Quarto Centenário, Estado do Paraná, no uso das atribuições conferidas pela Lei Municipal nº 538/2016 e pelo Decreto Municipal n.º 1069/2018.

RESOLVE:

I – Conceder diárias, conforme se especificação a seguir:

BENEFICIÁRIO	DESTINO	DATA INÍCIO	DATA FIM	QT	FINALIDADE	LEGENDA	VALOR
ORLANDO AUGUSTO BAGGIO SCHOLZ	CAMPO MOURÃO - PR	05/07/2018	05/07/2018	1	VIAGEM A CAMPO MOURÃO - PR COM OBJETIVO DE PARTICIPAR NO DA REUNIÃO DOS COMITES GESTORES DA REDE MÃE PARANAENSE E REDE DE URGENCIA E EMERGENCIA.	"R"	35,00

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL "29 DE ABRIL"
Quarto Centenário - Paraná, 03 Julho de 2018.

REINALDO KRACHINSKI
Prefeito Municipal



ORGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE QUARTO CENTENÁRIO

LEI Nº593, de 13 de Março de 2018

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pelo Órgão Oficial Eletrônico

ANO I
EDIÇÃO Nº 0049

Quarto Centenário, Quarta-Feira, 04/07/2018
Página 57 de 57

NOTIFICAÇÃO DE RECEBIMENTO DE TRANSFERENCIA DA UNIÃO

O Município de Quarto Centenário, Estado do Paraná, notifica a Câmara Municipal, aos Partidos Políticos e as Entidades Empresariais com sede neste Município que, em cumprimento ao art. 2º da Lei nº. 9.452/97 que os recursos provenientes da União, encontram-se registrados em sistemas de gestão, cujos, registros podem ser conferidos no portal de transparências, aba Execução (Receita) Grupos: 1. Receitas Correntes e 2. Receitas de Capital – sub grupos 1.7.1 Transferências da União e de suas Entidades e 2.4.1 Transferências da União e de suas Entidades.

OBS. Eventuais dúvidas contatar o setor financeiro da Municipalidade
Quarto Centenário, Estado do Paraná.

Reinaldo Krachinski
Prefeito Municipal

Marcio da Silva Krachinski
Secretário Interino de Administração/Fazenda